

**แผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เทศบาลตำบลกุดประทาย
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี**



**วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลตำบลกุดประทาย
โครงสร้างพื้นฐานดี อาชีพดี มากมีการศึกษา
คุณภาพชีวิตที่ดี เน้นการเกษตรอินทรีย์**

คำกล่าวนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ ของเทศบาลตำบลกุดประทายในแต่ละปีงบประมาณ เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือ เทศบาลตำบลกุดประทายได้รวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ทั้งที่เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลกุดประทายที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลกุดประทาย มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ของแต่ละปีงบประมาณ

ในการนี้เทศบาลตำบลกุดประทาย ขอขอบคุณคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ส่วนราชการทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวางแผน ที่ให้ความร่วมมือร่วมใจในการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

เทศบาลตำบลกุดประทาย จักได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อความผาสุกของประชาชน ในท้องถิ่นเทศบาลตำบลกุดประทาย ต่อไป

อนุมัติ

(ลงนาม)

(นายวิทยา สำเภา)

นายกเทศมนตรีตำบลกุดประทาย

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลกุดประทาย

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

สำหรับแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 นั้น มีใช้การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละปีงบประมาณเพื่อให้ทราบกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ

2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงว่ารายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่จะทำแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ที่การประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

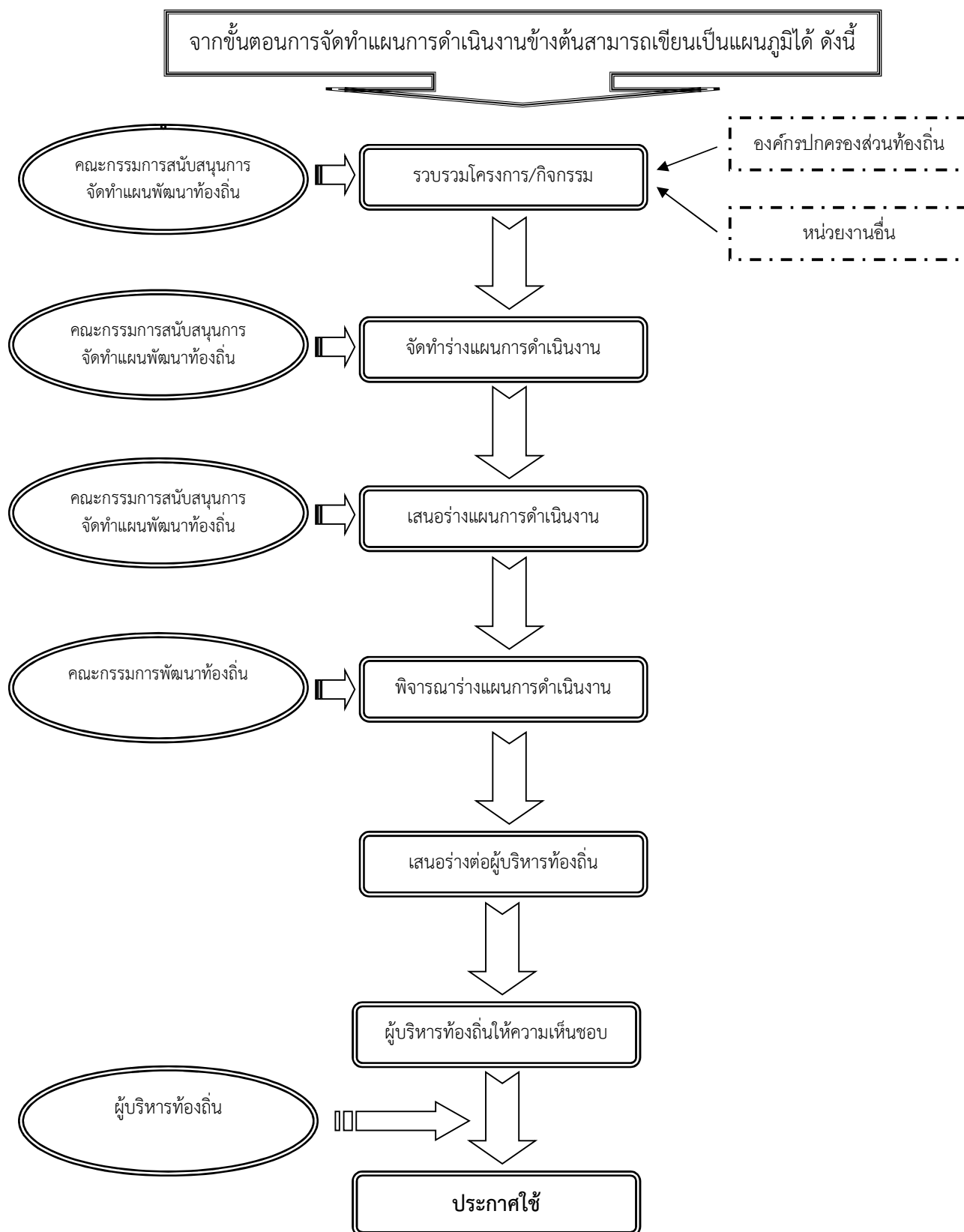
3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 ข้อ 26 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศอย่างน้อยสามสิบวัน

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

1. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
2. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
3. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
4. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

คำนำ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจสำคัญในการปฏิบัติการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นและการพัฒนาประเทศโดยส่วนรวม ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาเป็นกรอบ เป็นตัวกำหนดทิศทางในการบริหาร ถ้าหากไม่มีแผนการพัฒนาก็จะให้การพัฒนาไม่ถึงจุดมุ่งหมายและไร้ทิศทาง

ดังนั้น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลุดประทาย จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลุดประทายขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลุดประทาย
ตุลาคม 2565

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. บทนำ	1 - 3
2. บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม	4 - 7
3. แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	8 - 20

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลกุตประทาย อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

2. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

2.1 แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566										
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการส่งเสริมการใช้สารอินทรีย์ ทดแทนสารเคมีทางการเกษตร	ดำเนินโครงการส่งเสริมการใช้สารอินทรีย์ทดแทนสารเคมีทางการ เกษตรลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ให้กับเกษตรกร ได้แก่ ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่อง เขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้ เข้ารับการฝึกอบรม และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	20,000	สำนักปลัด															▶

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลกุดประพาย อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

3. ภายใต้งานยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

3.1 แผนงาน การศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการเดินทางปลอดภัย สวมหมวกนิรภัยเมื่อนั่งรถจักรยานยนต์	ดำเนินโครงการเดินทางปลอดภัย สวมหมวกนิรภัยเมื่อนั่งรถจักรยานยนต์ โดยการจัดการอบรมให้ความรู้หรือจัดกิจกรรมได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	50,000	กองการศึกษา														➔
2	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจการสถานเด็กและเยาวชนตำบลกุดประพาย	ดำเนินโครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจการสถานเด็กและเยาวชนตำบลกุดประพาย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋ากลับรถจักรยานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	40,000	กองการศึกษา														➔
3	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้ช่วยครู ผู้ดูแลเด็ก บุคลากรทางการศึกษา	ดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก บุคลากรทางการศึกษา ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋ากลับรถจักรยานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	50,000	กองการศึกษา														➔
4	โครงการประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดำเนินโครงการจัดการประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลกุดประพาย	20,000	กองการศึกษา														➔
5	โครงการวิทยาศาสตร์ปฐมวัย	ดำเนินโครงการวิทยาศาสตร์ปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลกุดประพาย ค่ารางวัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ	20,000	กองการศึกษา														➔

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลกุตประทาย อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

5. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

5.1 แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ดำเนินโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระดาษหรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับ ผู้เข้ารับการประชุม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น	30,000	สำนักปลัด														▶
2	โครงการจัดเวทีประชาคม	ดำเนินโครงการจัดเวทีประชาคม ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระดาษหรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการประชุม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น	30,000	สำนักปลัด														▶
3	โครงการสถานที่ทำงานน่ายุ นำทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุตกแต่งสำนักงาน ฯลฯ	20,000	สำนักปลัด														▶
4	โครงการอบรมระเบียบกฎหมายเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้นำชุมชนตำบลกุตประทาย	ดำเนินโครงการอบรมระเบียบกฎหมายเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้นำชุมชนตำบลกุตประทาย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระดาษหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น	30,000	สำนักปลัด														▶
5	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานเทศบาลตำบลกุตประทายให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลกุตประทาย และผู้นำชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลกุตประทาย	ดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานเทศบาลตำบลกุตประทายให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลกุตประทาย และผู้นำชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลกุตประทาย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระดาษหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น	20,000															▶

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลกุฎประทาย อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

7. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

7.1 แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566										
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	อุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุน การจัดทำต้นเทียนพรรษา อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี	อุดหนุนเทศบาลเมืองเดชอุดม ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนการ จัดทำต้นเทียนพรรษา อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี 2566	80,000	สำนักปลัด															▶

7.2 แผนงาน การเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566										
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใน เขตเทศบาลตำบลกุฎประทาย	ดำเนินโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในเขตเทศบาลตำบลกุฎ ประทาย ได้แก่ ค่าป้ายไวนิล อาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	30,000	สำนักปลัด															▶

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลกุฎประทาย

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศอย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ ร่างแผนดำเนินงานของเทศบาลตำบลกุฎประทาย ได้ผ่านอนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลกุฎประทาย เรียบร้อยแล้ว เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ เทศบาลตำบลกุฎประทาย จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลกุฎประทาย เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกุฎประทาย ต่อไป สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมและดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลกุฎประทาย โทร. ๐ ๔๕๒๕ ๒๙๗๐ หรือ www.kudprathay.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิทยา สำเภา)

นายกเทศมนตรีตำบลกุฎประทาย

สำเนาฉบับ



ที่ อบ ๕๔๔๐๑/๑๒๒๕

สำนักงานเทศบาลตำบลลูกุดประทาย
ตำบลลูกุดประทาย อำเภอดงขุดม
จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๖๐

๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลลูกุดประทาย

เรียน นายอำเภอดงขุดม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ เล่ม
๒. สำเนาประกาศเทศบาลตำบลลูกุดประทาย เรื่องประกาศใช้แผนดำเนินงานฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลลูกุดประทาย ได้ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗

เทศบาลตำบลลูกุดประทาย จึงขอส่งแผนการดำเนินงานมาเพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ทาง www.kudpratay.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา สำเภา)

นายกเทศมนตรีตำบลลูกุดประทาย

งานวิชาการและแผน

ปลัดเทศบาลตำบลลูกุดประทาย

โทร ๐ ๔๕๒๕ ๒๙๗๐

โทรสาร ๐ ๔๕๒๕ ๒๙๗๑

วิมลดา วัฒน
๒๙ พ.ย. ๒๕๖๕

