



ประกาศเทศบาลตำบลกุตประทาย  
เรื่อง ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกุตประทาย  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วยสภาเทศบาลตำบลกุตประทายในการประชุมสภาเทศบาลตำบลกุตประทาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกุตประทาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๓๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ จึงให้เลขานุการเทศบาลตำบลกุตประทายปิดประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกุตประทาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลกุตประทาย และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลกุตประทาย [www.kudprathay.go.th](http://www.kudprathay.go.th)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายศิริวัฒน์ ศรีจันทร์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลกุตประทาย

# บันทึกข้อความ

วิชาการและแผน สำนักปลัดเทศบาลตำบลลุดประทาย

๔๐๑/พิเศษ

วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓


งานผลการตรวจร่างรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุดประทาย สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓


เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลลุดประทาย


ตามที่สภาเทศบาลตำบลลุดประทาย ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุดประทาย  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ หอประชุมเทศบาลตำบล  
ลุดประทาย เพื่อพิจารณาอนุมัติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๔ ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องนั้น

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ได้ตรวจร่างรายงานการประชุมฉบับ  
ดังกล่าวแล้ว ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. มีมติให้คงร่างเดิมไว้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอสภาเทศบาลตำบลลุดประทายพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(นายพอ บุญล่อม) ตรวจรายงานการประชุม  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุดประทาย

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงาน  
(นายสมชาย ทองเต็ม) การประชุม  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุดประทาย

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นางลำไย คมขำ) ตรวจรายงานการประชุม  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุดประทาย

-ทราบและนำเสนอผลการตรวจรายงานการประชุมในสมัยประชุมถัดไป

(ลงชื่อ)   
(นายศิริวัฒน์ ศรีจันทร์)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลลุดประทาย

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุดประทาย สมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2563  
ในวันที่ 17 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2563

ณ หอประชุมเทศบาลตำบลลุดประทาย

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายธีรวัฒน์ ศรีจันทร์	ประธานสภา		
2	นายประจวบ ธีรศักดิ์	ส.ท.		
3	นาย วิฑูรย์ ภัทธรักษ์	ส.ท.		
4	นายเสริมชาย ทอชภูมิ	ส.ท.		
5	นายอุดม ขอบทอง	นายก อบจ.ลพบุรี		
6	นายประจวบ ธีรศักดิ์	ส.ท.		
7	นาย นง มงคลิม	ส.ท.		
8	นาง สัมมิทธิ์ ช่อวิเศษ	รอง ประธานสภา		
9	นาง ศิวา ดงวิ	ส.ท.		
10	น.ส.ไพฑูริย์ ขุนศึก	เลขานุการสภา		
11	นาย อังวต งาม	ส.ท.		
12	นาย อภิรักษ์ วัฒนศิริ	ส.ท.		

ผู้เข้าประชุม 12 คน ผู้ลาประชุม - คน ผู้ไม่มาประชุม - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายวิภา ลำเอก	นายก อบจ.ลพบุรี		
2	นายประจวบ ธีรศักดิ์	รองนายก อบจ.		
3	นาย อภิรักษ์ วัฒนศิริ	นายก อบจ.ลพบุรี		
4	นาย อภิรักษ์ วัฒนศิริ	นายก อบจ.ลพบุรี		
5	นาย อภิรักษ์ วัฒนศิริ	นายก อบจ.ลพบุรี		
6	นาย อภิรักษ์ วัฒนศิริ	นายก อบจ.ลพบุรี		
7	นาย อภิรักษ์ วัฒนศิริ	นายก อบจ.ลพบุรี		
8	นาย อภิรักษ์ วัฒนศิริ	นายก อบจ.ลพบุรี		

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลลุดประทาย



ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
9	พ.ศ. ศักดิ์ทอง สิมะโร	เจ้าอาวาสวัด...		
10	พ.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์	ผ.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
11	นาย ธีรภัทร์ สิมะโร	ผ.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
12	นาย อดิศักดิ์ ธีรภัทร์	ผ.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
13	นาย อดิศักดิ์ ธีรภัทร์	ผ.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
14	น.ส. อัจฉราภรณ์ สิมะโร	ศอ. กอช. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
15	นางสาว อัจฉราภรณ์ สิมะโร	ก.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
16	นางสาว อัจฉราภรณ์ สิมะโร	ก.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
17	น.ส. อัจฉราภรณ์ สิมะโร	ก.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
18	น.ส. อัจฉราภรณ์ สิมะโร	ก.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
19	น.ส. อัจฉราภรณ์ สิมะโร	ก.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
20	นาย อดิศักดิ์ ธีรภัทร์	ผ.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
21	นาย อดิศักดิ์ ธีรภัทร์	ผ.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
22	นาย อดิศักดิ์ ธีรภัทร์	ผ.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
23	นาย อดิศักดิ์ ธีรภัทร์	ผ.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
24	นาย อดิศักดิ์ ธีรภัทร์	ผ.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
25	นาย อดิศักดิ์ ธีรภัทร์	ผ.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
26	นาย อดิศักดิ์ ธีรภัทร์	ผ.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
27	นาย อดิศักดิ์ ธีรภัทร์	ผ.อ. อดิศักดิ์ ธีรภัทร์		
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35	สำเนาถูกต้อง			
36				
37	นาย อดิศักดิ์ ธีรภัทร์			
38	ปลัดเทศบาลตำบล...			
39				
40	สำเนาถูกต้อง			
41				

สำเนาถูกต้อง  
นาย อดิศักดิ์ ธีรภัทร์  
ปลัดเทศบาลตำบล...

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบล...



ผู้เข้าร่วมประชุม  
เริ่มประชุม

คน  
เวลา 09.30 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วนางสาวไพวัลย์ บุญชิต ตำแหน่งเลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย ได้ทำการตรวจนับองค์ประชุมปรากฏว่าครบองค์ประชุม จึงได้เรียนเชิญประธานสภาเทศบาลจตุรปูเทียนบุชาพระรัตนตรัย เสร็จพิธีแล้วประธานสภาฯ ดำเนินการประชุม

น.ส.ไพวัลย์ บุญชิต  
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ขอเรียนว่าวันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2563 ของเทศบาลตำบลกุดประทาย บัดนี้มีสมาชิกสภาเทศบาลเข้าประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอเรียนเชิญคะ

ประธานสภาฯ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับวันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2563 บัดนี้ ผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย ณ บัดนี้

**ประกาศเทศบาลตำบลกุดประทาย**

**เรื่อง นัดประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย  
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2563**

ด้วยสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย ได้ขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2563 ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 เป็นต้นไปมีกำหนด 30 วัน

อาศัยอำนาจตามข้อ 23 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. 2563 ในวันที่ 17 สิงหาคม 2563 เวลา 09.30 น. ณ หอประชุมเทศบาลตำบลกุดประทาย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

ศิริวัฒน์ ศรีจันทร์

(นายศิริวัฒน์ ศรีจันทร์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย

ระเบียบวาระที่ 1  
ประธานสภาฯ

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ไม่มี)

ด้วยเมื่อวานมีการประชุมที่วัดบ้านกุดประทาย เรื่องพิธีสวดเจริญพระพุทธมนต์ พระศรีสุระ เจ้าเมืองเดชอุดมคนแรก ซึ่งทางเทศบาลตำบลกุดประทายได้ร่วมปรึกษาหารือในการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

รับทราบ

เรื่อง รับรองผลการประชุมครั้งที่แล้ว (ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2563 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2563)

ตามที่สภาเทศบาลตำบลกุดประทายได้ทำการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2563 บัดนี้รายงานการประชุมสภาฯ ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้พิจารณาตรวจรายงานการประชุมสภาฯ แล้ว เมื่อวันที่ 2 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2563

**สำเนาถูกต้อง**

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 2

ปลัดเทศบาลตำบลกุดประทาย

ประธานสภาฯ

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 หมวด 2 ข้อ 33 วรรคหนึ่ง  
รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้  
ตรวจสอบแล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุม ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
ได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูก่อน  
เวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน หากมีข้อความใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะแก้ไขเพิ่มเติมก็  
ขอเรียนเชิญนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อขอมติที่ประชุมสภาฯ ให้แก้ไขเพิ่มเติมครับ  
หากไม่มีมติขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3

ระเบียบวาระที่ 4

ระเบียบวาระที่ 5

รับรองผลการประชุมครั้งที่แล้ว จำนวน 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

เรื่องกระทู้ถาม(ไม่มี)

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ไม่มี)

เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 การพิจารณาญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วาระที่ 1 (ขั้นรับหลักการ)

ประธานสภา

ขอเรียนเชิญผู้บริหารเสนอญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 วาระที่ 1 ขั้นรับหลักการ ขอเรียน  
เชิญครับ

นายกเทศมนตรี

ข้าพเจ้าขอเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564  
ฉบับนี้มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลฤๅษีประทาย ในสมัยประชุมนี้  
ซึ่งได้เสนอหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าวมาด้วยแล้ว

เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลฤๅษีประทาย บัดนี้ถึง  
เวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลฤๅษีประทาย จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลฤๅษีประทายอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ใน  
โอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลฤๅษีประทายจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและ  
สมาชิกสภาทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการ  
ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งในรายละเอียดมีดังต่อไปนี้

### 1. สถานการณ์คลัง

#### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ.2563 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี  
สถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 55,546,385.73 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 25,292,718.75 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 24,181,327.26 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กั้นเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ  
รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กั้นเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 10 โครงการ  
รวม 173,914.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 66,893,257.83 บาท ประกอบด้วย

สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลฤๅษีประทาย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลฤๅษีประทาย



ค่าแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	18,100,834.72	18,083,894.00	22,336,266.00
งบบุคลากร	22,581,705.00	26,758,700.00	27,424,760.00
งบดำเนินงาน	11,103,477.34	14,737,556.00	14,825,174.00
งบลงทุน	3,503,238.00	10,640,850.00	8,364,800.00
งบเงินอุดหนุน	4,588,948.00	5,779,000.00	4,549,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	59,878,203.06	76,000,000.00	77,500,000.00
รวม	59,878,203.06	76,000,000.00	77,500,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2564

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	18,364,160 บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,032,400 บาท
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	20,760,450 บาท
แผนงานสาธารณสุข	1,902,804 บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	572,400 บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	10,006,520 บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	245,000 บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	450,000 บาท
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	830,000 บาท
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	22,336,266 บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	77,500,000 บาท

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2596  
แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบ  
ของสภาเทศบาลตำบลฤๅษี และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี  
ข้อ 1. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
2564

ข้อ 2. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น  
77,500,000 บาท

สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลฤๅษี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลีย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลฤๅษี



ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 77,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	18,364,160
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,032,400
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	20,760,450
แผนงานสาธารณสุข	1,902,804
แผนงานสังคมสงเคราะห์	572,400
แผนงานเคหะและชุมชน	10,006,520
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	245,000
แผนงานการศาสนาด้านวัฒนธรรมและนันทนาการ	450,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานการเกษตร	830,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	22,336,266
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>77,500,000</b>

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท

ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีตำบลกุดประพาศปฏิบัติภารกิจเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบล

ข้อ 7. ให้นายกเทศมนตรีตำบลกุดประพาศมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้ งบประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 77,500,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	14,520,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	10,650,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,850,000 บาท
-เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	726,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่		
- นายกเทศมนตรี เป็นเงิน 345,000 บาท		
- รองนายกเทศมนตรี เป็นเงิน 381,000 บาท		
-เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่		
- นายกเทศมนตรี เป็นเงิน 72,000 บาท		
- รองนายกเทศมนตรี เป็นเงิน 108,000 บาท		
-เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท

สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลกุดประพาศ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประพาศ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่
    - นายกเทศมนตรี เป็นเงิน 72,000 บาท
    - รองนายกเทศมนตรี เป็นเงิน 108,000 บาท
  - เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
จำนวน 208,000 บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่
    - เลขานุการนายกเทศมนตรี เป็นเงิน 121,000 บาท
    - ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เป็นเงิน 87,000 บาท
  - เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อปท. จำนวน 1,556,000 บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่
    - ประธานสภาเทศบาล เป็นเงิน 190,000 บาท
    - รองประธานสภาเทศบาล เป็นเงิน 156,000 บาท
    - สมาชิกสภาเทศบาล เป็นเงิน 1,210,000 บาท
  - เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 7,800,720 บาท**
  - เงินเดือนพนักงาน จำนวน 3,843,240 บาท
    - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด
  - เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 187,200 บาท
    - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานปลัด ตามระเบียบกำหนด
  - ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 3,337,080 บาท
    - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานปลัด ตามระเบียบกำหนด
  - เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 228,000 บาท
    - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไปที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานปลัด ตามระเบียบกำหนด
  - เงินอื่นๆ จำนวน 205,200 บาท
    - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานปลัด ตามระเบียบกำหนด
  - งบดำเนินงาน รวม 3,840,000 บาท**
  - ค่าตอบแทน รวม 410,000 บาท**
  - ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
จำนวน 150,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้
- ค่าตอบแทนบุคคล/คณะบุคคล ซึ่งดำเนินการจัดเก็บและบันทึกข้อมูล บัญชีครัวเรือน ตามที่ได้รับมอบหมาย
  - ค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ตามระเบียบกฎหมายกำหนด
  - ค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคฤดูร้อน

**สำเนาถูกต้อง**

นายวุฒิภูมิ สุรเสนา  
ปลัดเทศบาลตำบลฤๅษีประทาย

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลฤๅษีประทาย

-ค่าตอบแทนผู้ช่วยปฏิบัติราชการของเทศบาล ที่เทศบาลได้แต่งตั้งให้ทำหน้าที่ เพื่อประโยชน์ของเทศบาล

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้างในสำนักปลัด ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

-ค่าเช่าบ้าน จำนวน 210,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลในสำนักปลัด ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบกำหนด

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร ให้กับพนักงานเทศบาลในสำนัก ปลัด ตามระเบียบกำหนด

**ค่าใช้จ่าย** **รวม** **1,870,000 บาท**

-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักปลัด ดังนี้

(1.1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่

-ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง สื่อสิ่งพิมพ์ ต่างๆ รวมถึงจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ

-ค่ารับวารสารหรือสมัครเป็นสมาชิกวารสาร หนังสือ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ

-ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนา เทศบาล

-ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์เทศบาล/ค่าบริการเช่าพื้นที่เว็บไซต์เทศบาล

(1.2) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปฏิภูมิล ค่าระวาง บรรทุก ค่าบริการรับใช้ ค่าเช่าทรัพย์สิน (นอกจากค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมและ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาแบกหาม สัมภาระ ค่าจ้างทำของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร รวมถึงจ้าง เหมา แรงงานบุคคลภายนอก และค่าจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ของ อปท. เป็นต้น

(1.3) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ได้แก่ ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ ราชการได้ใช้บริการ รวมถึง ค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัด และอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็น กรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า เพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยาย เขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

(1.4) ค่าติดตั้งประปา ได้แก่ ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ ได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ ของการประปา ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

(1.5) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้ง/รับ/ขยายบริการ โทรศัพท์ในสำนักงาน

(1.6) ค่าเบี้ยประกันต่างๆ เพื่อเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยรถยนต์

-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 60,000 บาท

**สำเนาถูกต้อง**

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลกุฎประทาย

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุฎประทาย



เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในสำนักปลัด ดังนี้

- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน จำนวน 30,000 บาท
- ค่ารับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน ทักษะศึกษาดูงาน รวมถึงการประชุมกรรมการชุมชน กรรมการคณะต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ซึ่งมีอาหารว่าง หรือขนมประกอบ ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรับรอง เป็นต้น จำนวน 30,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 300,000 บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในและภายนอกราชอาณาจักร สำหรับจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาลสามัญ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล ในสำนักปลัด
- โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายผ้าไว้นิล ค่าอาหารคณะกรรมการ ฯลฯ
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 34 ลำดับที่ 4
- โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 1,000,000 บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วย ฯลฯ
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4289 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2563
- โครงการวันเทศบาล จำนวน 20,000 บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าพิธีทางศาสนา ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 34 ลำดับที่ 5
- โครงการสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางงาน จำนวน 20,000 บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุตกแต่งสำนักงาน ฯลฯ
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 34 ลำดับที่ 3
- โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน พลังงานทดแทนเทศบาลตำบล กุดประพาย จำนวน 30,000 บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายไว้นิล ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 36 ลำดับที่ 11

**สำเนาถูกต้อง**

นายวิฑูรย์ สุรเสนา  
ปลัดเทศบาลตำบลกุดประพาย

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวไพลีย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประพาย

-โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานเทศบาลตำบล  
กุดประพายให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน  
จ้างเทศบาลตำบลกุดประพาย และผู้นำชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลกุดประพาย

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 35 ลำดับที่ 9

-โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม  
พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสาและพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหาร สมาชิก  
สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลกุดประพาย

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 35 ลำดับที่ 10

-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

เช่น เครื่องตัดหญ้า เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ อาคาร รั้ว ฯลฯ

ค่าวัสดุ

รวม 920,000 บาท

-วัสดุสำนักงาน

จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ แฟ้ม ตรายาง

ไม้บรรทัด คลิป กาว แฟ้มประวัติ ลวดเย็บกระดาษ สมุดบัญชี ซอง รวมถึงสิ่งพิมพ์ที่  
ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ ในสำนักปลัด

-วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหม้อ ถ้วย จาน ชาม ส้อม แก้วน้ำจานรอง ชุด

กาแฟ น้ำยาล้างจาน สบู่ ผ้าปูโต๊ะ น้ำยาทำความสะอาด น้ำดื่ม ฯลฯ ในสำนักปลัด

-วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาสี ทินเนอร์ สี แปรง

ทาสี ปูนขาว ทราย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์  
ประปา ท่อต่างๆ หิน ดิน อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก ขวาน เลื่อย จอบ เสียม สิว ชะแลง กบ  
ไสไม้ ฯลฯ

-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอกยาง

ใน ตลับลูกปืน เพลาน้ำมันเบรค หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์ม  
กรองแสง ฯลฯ ในสำนักปลัด

-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเบนซิล ดีเซล น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม

น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 50,000 บาท

สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลกุดประพาย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)  
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประพาย



-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน และสี ฟิล์ม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฟิล์มเจอร์บอร์ด ไม้อัด แปรง ทาสี กระดาษสติ๊กเกอร์ ผ้าเขียนป้าย ฯลฯ

-วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล แอนตี้-ไวรัส ฟิล์มพิมพ์ เมมอสต์ แผ่นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผ่นกรองแสงและค่าจัดซื้อโปรแกรม คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ในสำนักปลัด

-วัสดุอื่น จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายสำหรับซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ในวัสดุที่มีความจำเป็นต้องใช้ แต่วัสดุนั้นไม่อาจเข้าประเภทหนึ่งประเภทใด ข้างต้นได้หรือไม่สามารถจัดเข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค รวม 640,000 บาท

-ค่าไฟฟ้า จำนวน 500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าภายในสำนักงานและอาคารสถานที่ในความดูแลของ เทศบาล

-ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาภายในสำนักงานและอาคารสถานที่ในความดูแลของ เทศบาลตำบลกุฎประทาย

-ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาตู้สาย ฯลฯ

-ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าโทรเลข อนุญาต ค่า โทรเลข อนุญาต ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น

-ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ หรือโทรสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าติดตั้ง ค่าเช่า ค่าบริการ อื่นๆ ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดชตามโครงการอุดหนุน ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานบริหารงานคลัง รวม 3,843,440 บาท

งบบุคลากร รวม 2,828,640 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,828,640 บาท

สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สุรเสน

ปลัดเทศบาลตำบลกุฎประทาย

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุฎประทาย



-เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 1,679,880 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด	
-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน 24,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว/ค่าตอบแทนพิเศษ/เงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด	
-เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 67,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด	
-ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน 232,920 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด	
-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 757,440 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง ตามระเบียบกำหนด	
-เงินอื่นๆ	จำนวน 67,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง ตามระเบียบกำหนด	
งบดำเนินงาน	รวม 1,014,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 184,800 บาท
-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	
-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกองคลังที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	
-ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 64,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลในกองคลัง ผู้มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด	
-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน 10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร ให้กับพนักงานเทศบาลในกองคลัง ตามระเบียบกำหนด	
ค่าใช้จ่าย	รวม 700,000 บาท
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์การเสียภาษี ค่าจ้างทำป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง หรือสิ่งพิมพ์รวมทั้งค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ฯลฯ ในกองคลัง	
-ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ซึ่งเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ใน	

สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลภูคดประทาย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลภูคดประทาย

ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างเช่น ค่าจ้างขนส่งสัมภาระ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าเต็นท์ ค่าซั๊กฟ็อก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ

-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน การประชุมกรรมการชุมชน ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ซึ่งมีอาหารว่างหรือขนม ประกอบค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรับรอง ฯลฯ ในกองคลัง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในและภายนอกราชอาณาจักรสำหรับจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกองคลัง

-โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่และประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษี ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายไวเนล ค่าจัดทำเอกสารต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 12 ลำดับที่ 3

-โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยระบบภูมิสารสนเทศ (ระยะที่ 1 การจัดทำแผนที่แม่บท) จำนวน 490,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบุคคลภายนอกสำรวจและจัดทำข้อมูล ค่าป้ายไวเนล ค่าจัดทำเอกสารต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 12 ลำดับที่ 2

-โครงการประชาสัมพันธ์ภาษีเคลื่อนที่ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายไวเนล ค่าจัดทำเอกสารต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 12 ลำดับที่ 4

-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพรีนเตอร์ ฯลฯ ในกองคลัง

ค่าวัสดุ รวม 120,000 บาท

-วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษปากกา ยางลบ ดินสอ แฟ้ม ตรา

สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลลุดประทาย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลีย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลุดประทาย

ยาง ไม้ บรรทัด คลิป กาว แฟ้มประวัติ ลวดเย็บกระดาษ สมุดบัญชี ของ รวมถึงสิ่งพิมพ์  
ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ ในกองคลัง

-วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น บันทึกข้อมูล แอนตี้-ไวรัส หมึก  
พิมพ์ เมาส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผ่นกรองแสง และค่าจัดซื้อโปรแกรม  
คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในกองคลัง

-วัสดุอื่น จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายสำหรับซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
กรรมสิทธิ์ในวัสดุที่มีความจำเป็นต้องใช้ แต่วัสดุนั้นไม่อาจเข้าประเภทหนึ่งประเภทใด  
ข้างต้นได้หรือไม่สามารถจัดเข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค รวม 10,000 บาท

-ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าโทรคอมพิวเตอร์ ฯลฯ  
ในกองคลัง

#### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม 789,240 บาท

งบบุคลากร รวม 693,240 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 693,240 บาท

-เงินเดือนพนักงาน จำนวน 693,240 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน

เทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

งบดำเนินงาน รวม 96,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 96,000 บาท

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน

เทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

-ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตาม

ระเบียบกำหนด

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร ให้กับพนักงานเทศบาล

สามัญ ตามระเบียบกำหนด

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย รวม 1,243,160 บาท

งบบุคลากร รวม 857,160 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 857,160 บาท

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 749,160 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ผู้มีสิทธิได้รับตาม

ระเบียบกำหนด

-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท

สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลลูกุดประทาย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลูกุดประทาย



-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

งบดำเนินงาน	รวม	386,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ตามระเบียบกฎหมายกำหนด

ค่าใช้จ่าย	รวม	166,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

-โครงการชุมชนกุดประพาศร่วมใจป้องกันอุบัติเหตุทางถนน จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวเนล ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 39 ลำดับที่ 20

-โครงการตั้งจุดบริการช่วยเหลือประชาชนและรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุทางถนน เทศกาล

จำนวน 66,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ ค่าป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 39 ลำดับที่ 15

-โครงการบริการประชาชนและรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุจราจรจำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวเนล ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 39 ลำดับที่ 20

-โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวเนล ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 38 ลำดับที่ 13

-โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนจำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวเนล ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าชุดอุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ

สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลกุดประพาศ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประพาศ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 38 ลำดับที่ 12  
-โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุขแก่ประชาชน จำนวน 20,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไว้นิล ค่าตอบแทน  
วิทยากร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 39 ลำดับที่ 17  
**ค่าวัสดุ** รวม 100,000 บาท  
-วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 100,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น สายส่งน้ำ ข้อต่อ หัวฉีด ถัง  
ดับเพลิง ฯลฯ

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 2,988,960 บาท  
งบบุคลากร รวม 1,234,960 บาท  
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,234,960 บาท  
เงินเดือนพนักงาน จำนวน 697,760 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน  
เทศบาลสามัญผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด  
-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 20,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว/ค่าตอบแทนพิเศษ/เงินที่ปรับเพิ่มตาม  
คุณวุฒิให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด  
-เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิได้รับตาม  
ระเบียบกำหนด

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 475,200 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ผู้มีสิทธิได้รับตาม  
ระเบียบกำหนด

งบดำเนินงาน รวม 1,754,000 บาท  
ค่าตอบแทน รวม 100,000 บาท

#### สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลลพบุรี

#### สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)  
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลพบุรี

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
จำนวน 30,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงานพนักงานครูเพื่อให้มีหรือเลื่อน  
วิทยฐานะ(ประเมินผลงานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และ  
ด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่) ชำนาญการ หรือ  
ชำนาญการพิเศษ

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน  
เทศบาลและ พนักงานจ้าง ในกองการศึกษา ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  
-ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท



-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลในกองการศึกษา ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด

**ค่าใช้จ่าย** **รวม 760,000 บาท**

-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 320,000 บาท

(1.1) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผ่นพับ ป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง หรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น รวมทั้งค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ฯลฯ ในกองการศึกษา

(1.2) ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสถานที่กองการศึกษาและงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจสอบ เยี่ยมชม ทักศนศึกษาดูงาน การประชุมกรรมการชุมชน ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ซึ่งมีอาหารว่างหรือขนม ประกอบค่างของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรับรอง ฯลฯ ศพด. กองการศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในและภายนอก ราชอาณาจักร สำหรับจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในกองการศึกษา

-โครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจการสภาเด็กและเยาวชนตำบลกุดประทาย จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 9 ลำดับที่ 2

-โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 9 ลำดับที่ 1

-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

**สำเนาถูกต้อง**

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลกุดประทาย

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ ใน  
กองการศึกษา

**ค่าวัสดุ** รวม 520,000 บาท  
-วัสดุสำนักงาน จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษปกกา ยางลบ ดินสอ แฟ้ม ตรายาง  
ไม้บรรทัด คลิป กาว แฟ้มประวัติ ลวดเย็บกระดาษ สมุดบัญชี ของ รวมถึงสิ่งพิมพ์ที่  
ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ ในกองการศึกษา

-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟ บัลลอส ปลั๊กไฟ พิวส์  
เข็มขัดรัดสายไฟ สายอากาศ เสาอากาศ ฯลฯ

-วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหม้อ ถ้วย จาน ชาม ส้อม แก้วน้ำจานรอง ชุด  
กาแฟ น้ำยาล้างจาน สบู่ ผ้าปูโต๊ะ น้ำยาทำความสะอาด น้ำดื่ม ฯลฯ ในกองการศึกษา

-วัสดุก่อสร้าง จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาสี ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูน  
ขาวทราย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ  
หิน ดิน อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก ขวาน เลื่อย จอบ เสียม สิว ชะแลง กบไสไม้ ฯลฯ

-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน  
และสี ฟิล์ม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย พิวเจอร์บอร์ด ไม้อัด แปรง  
ทาสี กระดาษสติ๊กเกอร์ ผ้าเขียนป้าย แผ่นซีดี แผ่นวีซีดี ฯลฯ ในกองการศึกษา

-วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล แชนด์-ไดรฟ์ หมึก  
พิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผ่นกรองแสง และค่าจัดซื้อโปรแกรม  
คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในกองการศึกษา

**ค่าสาธารณูปโภค** รวม 374,000 บาท

-ค่าไฟฟ้า จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลภูประทาย

-ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลภูประทาย

-ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 1,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ธารณัติ ฯลฯ

ในกองการศึกษา

-ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ หรือโทรสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าติดตั้ง ค่าเช่า ค่าบริการ  
อื่นๆ ฯลฯ

**งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา** รวม 17,771,490 บาท

สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลภูประทาย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพรัชย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลภูประทาย



งบบุคลากร	รวม	8,305,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	8,305,200 บาท
-เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	5,370,480 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการครู ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด		
-เงินวิทยฐานะ	จำนวน	1,100,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ให้แก่ข้าราชการครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด		
-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,786,320 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด		
-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด		
งบดำเนินงาน	รวม	5,196,290 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	35,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร ให้แก่ครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,585,090 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
-โครงการประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 20,000 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นค่ารางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 25 ลำดับที่ 6		
-โครงการวิทยาศาสตร์ปฐมวัย	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 25 ลำดับที่ 7		
-โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	70,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 25 ลำดับที่ 3		
-โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	2,475,090 บาท

สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลลพบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญจิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลพบุรี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 306 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 1,499,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 306 คน อัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี เป็นเงิน 520,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3-5 ปี จำนวน 173 คน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี เป็นเงิน 34,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3-5 ปี จำนวน 173 คน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี เป็นเงิน 34,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3-5 ปี จำนวน 173 คน อัตราคนละ 300 บาทต่อปี เป็นเงิน 51,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3-5 ปี จำนวน 173 คน อัตราคนละ 430 บาทต่อปี เป็นเงิน 74,390 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 26 คน อัตราคนละ 10,000 บาทต่อปี เป็นเงิน 260,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า 25 ลำดับที่ 8

**ค่าวัสดุ** **รวม 2,576,200 บาท**

-วัสดุอาหารเสริม(นม) จำนวน 2,576,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม ) สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)

จำนวน 961 คน อัตราคนละ 7.82 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 1,954,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 306 คน อัตราคนละ 7.82 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 22,200 บาท

**งบลงทุน** **รวม 426,000 บาท**

**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** **รวม 426,000 บาท**

**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

-โครงการปรับปรุงห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 426,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

- |                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนขาม     | 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทุ่ง   |
| 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดประทาย  | 4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองคู   |
| 5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสุขสมบูรณ์ | 6) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำนาแซง  |
| 7) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบก      | 8) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแสนสุข   |
| 9) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุดมสุข    | 10) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวง |

- รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบล

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

**สำเนาถูกต้อง**

นายวุฒิภูมิ สุรเสนา  
ปลัดเทศบาลตำบลกุดประทาย

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวไพลีย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย



-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 9 ลำดับที่ 3

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,844,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,844,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	3,844,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียน สังกัด สพฐ. สำหรับเด็กเล็ก,เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 จำนวน 961 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 3,844,000 บาท		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	654,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	500,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	500,720 บาท
-เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	261,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด		
-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว/เงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัด ตามระเบียบกำหนด		
-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	214,920 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด		
งบดำเนินงาน	รวม	154,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	154,000 บาท
-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ตามระเบียบ กฎหมายกำหนด

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างในสำนักปลัด ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,248,084 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	828,084 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	478,084 บาท
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
-ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างฉีดพ่นยา		

สำเนาถูกต้อง

นพคุณทิพย์ สุริยเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลลพบุรีประทาย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลพบุรีประทาย

กำจัดยุงหรือแมลงตลอดจนค่าบริการที่จำเป็นอื่นๆ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผ่นพับ ป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง หรือสิ่งพิมพ์ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นฯ

-โครงการบริหารจัดการขยะชุมชนตำบลกุดประพาย จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้ายผ้าไวไนล ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 15 ลำดับที่ 2

-โครงการบ้านนำอยู่ หมู่บ้านสะอาด ลดโรคในชุมชน จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้ายผ้าไวไนล ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 10 ลำดับที่ 4

-โครงการรณรงค์คัดแยกขยะในชุมชนลดใช้ถุงพลาสติกและกล่องโฟมจำนวน20,000บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้ายผ้าไวไนล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 15 ลำดับที่ 1

-โครงการวัยใส ห่างไกลเอ็ดส์ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้ายผ้าไวไนล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 10 ลำดับที่ 1

-โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

จำนวน 168,084 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการ ฉีด จำนวน 4,669 ตัวๆ ละ 30 บาท เป็นเงิน 140,070 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจจำนวนสุนัข/แมวและขึ้นทะเบียนสุนัข/แมว จำนวน 4,669 ตัวๆ ละ 6 บาทต่อปี เป็นเงิน 28,014 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 10 ลำดับที่ 2

สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลกุดประพาย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประพาย



-โครงการอบรมให้ความรู้การใช้เครื่องพ่นหมอกควันให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลลูกุดประทาย จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้ายผ้าไวนิล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 10 ลำดับที่ 3

ค่าวัสดุ รวม 350,000 บาท

-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเบนซิล/ดีเซล สำหรับฉีดพ่นกำจัดยุงลาย

-วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีกำจัดยุงลาย สารเคมีอื่นๆ เวชภัณฑ์

ถุงมือ เคมีภัณฑ์ สายยาง ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน รวม 420,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 420,000 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน

สาธารณสุข จำนวน 420,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนค่าดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน

สาธารณสุข หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท จำนวน 21 หมู่บ้าน

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รวม 572,400 บาท

งบบุคลากร รวม 516,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 516,400 บาท

-เงินเดือนพนักงาน จำนวน 336,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน

เทศบาลสามัญผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 180,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ผู้มีสิทธิได้รับตาม

ระเบียบกำหนด

งบดำเนินงาน รวม 56,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 56,000 บาท

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน

เทศบาลและ พนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

-ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ

กำหนด

-เงินช่วยเหลือบุตร จำนวน 10,000 บาท

สำเนาถูกต้อง

นายภูทธิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลลูกุดประทาย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลูกุดประทาย

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร ให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ

**แผนงานเคหะและชุมชน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,106,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,386,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,386,880 บาท
-เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,186,480 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	48,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว/เงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง ตามระเบียบกำหนด

-เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	85,200 บาท
-------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

-เงินอื่นๆ	จำนวน	67,200 บาท
------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง ตามระเบียบกำหนด

งบดำเนินงาน	รวม	720,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	140,000 บาท
-----------	-----	-------------

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน	50,000 บาท
-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ควบคุมงาน

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างในกองช่างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

-ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,000 บาท
--------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลสามัญในกองช่าง ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด

-เงินช่วยเหลือบุตร	จำนวน	10,000 บาท
--------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร ให้กับพนักงานเทศบาลในกองช่างตามระเบียบกำหนด

ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
------------	-----	-------------

-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
---------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนผัง ป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง หรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ฯลฯ ในกองช่าง

-ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ซึ่งเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่าง

**สำเนาถูกต้อง**

นายสุทธิภูมิ สรสม  
ปลัดเทศบาลตำบลห้วยทับสาย

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวไพลย์ บุญชิต)

เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลห้วยทับสาย

โต และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างขนส่งสัมภาระ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าเต็นท์ ค่าซั๊กฟอก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ

-ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยช่างโยธา เพื่อช่วยเหลือภารกิจต่างๆ ในกองช่าง

-ค่าจ้างออกแบบ ครอบแบบก่อสร้าง ฯลฯ

-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม ทักตักศึกษาดูงาน การประชุมกรรมการชุมชน ประชุมคณะกรรมการ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ซึ่งมีอาหารว่างหรือขนม ประกอบค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการ รับรอง ฯลฯ ในกองช่าง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในและภายนอกอาณาจักร สำหรับจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรม สัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกองช่าง

-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ครุภัณฑ์ ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพรี้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ อาคาร รั้ว ฯลฯ

**ค่าวัสดุ** **รวม 260,000 บาท**

-วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ แฟ้ม ตรายาง ไม้บรรทัด คลิป กาว แฟ้มประวัติ ลวดเย็บกระดาษ สมุดบัญชี ของ รวมถึงสิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ ในกองช่าง

-วัสดุก่อสร้าง จำนวน 160,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาสี ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูน ขาว ททราย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ หิน ดิน อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก ขวาน เลื่อย จอบ เสียม สิว ชะแลง กบไสไม้ ฯลฯ

-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยาง ใน ตลับลูกปืน เพลาน้ำมันเบรก หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ ในกองช่าง

-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน และสี ฟิล์ม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฟิล์มเจอร์บอร์ด ไม้อัด แปรงทาสี กระจกสติ๊กเกอร์ ผ้าเขียนป้าย แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี ฯลฯ ในกองช่าง

-วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

**สำเนาถูกต้อง**

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลกุฎประทาย

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)  
เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลกุฎประทาย



-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล แอนตี้-ไวรัส หมึกพิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผ่นกรองแสง และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

ค่าสาธารณูปโภค รวม 10,000 บาท

-ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ธารณัติ ฯลฯ ในกองช่าง

งานไฟฟ้าถนน รวม 7,899,640 บาท

งบบุคลากร รวม 450,840 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 450,840 บาท

-เงินเดือนพนักงาน จำนวน 273,120 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน

เทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 177,720 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง ที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด

งบดำเนินงาน รวม 210,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 10,000 บาท

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน

เทศบาลและ พนักงานจ้างในกองช่างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ค่าวัสดุ รวม 200,000 บาท

-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟ บัลลัส ปลั๊กไฟ พิวส์

เข็มขัดรัดสายไฟสายอากาศ เสาอากาศ ฯลฯ

-วัสดุอื่น จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายสำหรับซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่ง

กรรมสิทธิ์ในวัสดุที่มีความจำเป็นต้องใช้ แต่วัสดุนั้นไม่อาจเข้าประเภทหนึ่งประเภทใด

ข้างต้นได้หรือไม่สามารถจัดเข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ

งบบุคลากร รวม 7,238,800 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 7,238,800 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

-โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านเสียมเจริญ หมู่ที่ 17 ทางไปหนองสองห้อง

จำนวน 370,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านเสียมเจริญ หมู่ที่ 17 ทางไป

หนองสองห้อง รายละเอียดดังนี้

-มีขนาดความ กว้าง 5.00 เมตร ยาว 125 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อย

กว่า 625 ตร.ม. และงานเกลี่ยปรับแต่งไหล่ทางลูกรัง ข้างละ 0.50 เมตร 2 ข้าง หนา

0.12 เมตร มีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 15 ลบ.ม. (ตามแบบเทศบาลกำหนด) และติดตั้ง

ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

## สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สุรเสน

ปลัดเทศบาลตำบลลูกตอประทาย

## สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลูกตอประทาย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 5 ลำดับที่ 10

-โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ภายในหมู่บ้าน) บ้านโนนบก หมู่ที่ 10 ซอยหนองแก  
จำนวน 365,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.(ภายในหมู่บ้าน) บ้านโนนบก หมู่ที่ 10 ซอยหนองแก รายละเอียดดังนี้

-มีขนาดความ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 155 เมตร หน้า 0.15 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 620 ตร.ม. (ตามแบบเทศบาลกำหนด) และติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 4 ลำดับที่ 6

-โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ภายในหมู่บ้าน) บ้านหนองแวง หมู่ที่ 14 - บ้านโนนเค็ง หมู่ที่ 7  
จำนวน 384,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.(ภายในหมู่บ้าน) บ้านหนองแวง หมู่ที่ 14 - บ้านโนนเค็ง หมู่ที่ 7 รายละเอียดดังนี้

-มีขนาดความ กว้าง 5.00 เมตร ยาว 130 เมตร หน้า 0.15 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 650 ตร.ม. และงานเกลี่ยปรับแต่งไหล่ทางลูกรัง ข้างละ 0.50 เมตร 2 ข้าง หน้า 0.12 เมตร มีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 15.60 ลบ.ม. (ตามแบบเทศบาลกำหนด) และติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 4 ลำดับที่ 9

-โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านค่านาแซง หมู่ที่ 9 (ซอยหน้าศูนย์เด็ก)  
จำนวน 490,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านค่านาแซง หมู่ที่ 9 (ซอยหน้าศูนย์เด็ก) รายละเอียดดังนี้

-มีขนาดความ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 200 เมตร หน้า 0.15 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. และงานเกลี่ยปรับแต่งไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร 2 ข้าง หน้า 0.12 เมตร มีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 24 ลบ.ม. (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งานหล่อ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 23 ท่อน พร้อมยาแนวท่อ และติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 3 ลำดับที่ 5

-โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนขาม หมู่ที่ 1 (ซอยหนองกอก)ต่อ คสล.เดิม

## สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลลุมพิน

## สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลุมพิน

จำนวน 384,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนขาม หมู่ที่ 1 (ซอยหนอง  
กอก)ต่อ คสล.เดิม รายละเอียดดังนี้

-มีขนาดความ กว้าง 5.00 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อย  
กว่า 650 ตร.ม. และงานเกลี่ยปรับแต่งไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร 2 ข้าง  
หนา 0.12 เมตร มีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 15.60 ลบ.ม. (ตามแบบเทศบาล  
กำหนด) และติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4  
หน้า 2 ลำดับที่ 1

-โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนเจริญ หมู่ที่ 16 - บ้านเสียมเจริญ หมู่ที่ 17

จำนวน 384,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนเจริญ หมู่ที่ 16 - บ้านเสียม  
เจริญ หมู่ที่ 17 รายละเอียดดังนี้

-มีขนาดความกว้าง 5.00 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อย  
กว่า 650 ตร.ม. และงานเกลี่ยปรับแต่งไหล่ทางลูกรัง ข้างละ 0.50 เมตร 2 ข้าง  
หนา 0.12 เมตร มีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 15.60 ลบ.ม. (ตามแบบเทศบาล  
กำหนด) และติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4  
หน้า 6 ลำดับที่ 14

-โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองคู หมู่ที่ 6 (ซอยรอบบ้านไปทางลาดยาง)

จำนวน 360,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองคู หมู่ที่ 6 (ซอยรอบบ้าน  
ไปทางลาดยาง) รายละเอียดดังนี้

-มีขนาดความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อย  
กว่า 600 ตร.ม. และงานเกลี่ยปรับแต่งไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร 2 ข้าง  
หนา 0.12 เมตร มีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 18 ลบ.ม. (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งาน  
ลงท่อ คสล.หนาเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 7 ท่อน พร้อมยาแนว  
ท่อ และติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 21  
ลำดับที่ 3

-โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านเหล่า หมู่ที่ 13(ซอยข้างเทศบาล)จำนวน 371,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านเหล่า หมู่ที่ 13 (ซอยข้าง  
เทศบาล) รายละเอียดดังนี้

-มีขนาดความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 155 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อย

**สำเนาถูกต้อง**

นายวุฒิชัย ลอยลม

ปลัดเทศบาลตำบลฤๅษีประหาร

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลฤๅษีประหาร



กว่า 620 ตร.ม. และงานเกลี่ยปรับแต่งไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร 2 ข้าง หนา 0.12 เมตร มีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 18.60 ลบ.ม.(ตามแบบเทศบาลกำหนด) งานลงท่อ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 6 ท่อน พร้อมยาแนวท่อ และติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 4 ลำดับที่ 8

-โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางระบบระบายน้ำ ภายในสำนักงาน หน้า 1669 จำนวน 326,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางระบบระบายน้ำ ภายในสำนักงาน หน้า 1669 รายละเอียดดังนี้

-มีขนาดความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 107 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 428 ตร.ม. และงานเกลี่ยปรับแต่งไหล่ทางลูกรัง ละ 0.50 เมตร 2 ข้าง หนา 0.12 เมตร มีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 12.80 ลบ.ม.(ตามแบบเทศบาลกำหนด) และติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 6 ลำดับที่ 15

-โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน บ้านนาทุ่ง หมู่ที่ 3 จำนวน 445,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน บ้านนาทุ่ง หมู่ที่ 3 รายละเอียดดังนี้

- ตามแบบกรมโยธาธิการ 10 ลบ.ม.(รายละเอียดตามแบบแปลน / ใบประมาณราคา) (ตามแบบเทศบาลกำหนด) และติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 11 ลำดับที่ 1

-โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ บ้านกุดประพาย หมู่ที่ 5 (สี่แยกบ้านคำซุ่มชนหมู่บ้าน) ทางไปห้วยจันดา จำนวน 496,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ บ้านกุดประพาย หมู่ที่ 5 (สี่แยกบ้านคำซุ่มชนหมู่บ้าน)ทางไปห้วยจันดา รายละเอียดดังนี้

-งานวางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง0.60 x1.00 เมตร ยาว 286 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล.(รายละเอียดตามแบบแปลน/ใบประมาณราคา) (ตามแบบเทศบาลกำหนด)และติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 8 ลำดับที่ 29

**สำเนาถูกต้อง**

นายวุฒิภูมิ สุรเสข  
ปลัดเทศบาลตำบลกุดประพาย

**สำเนาถูกต้อง**

  
(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)  
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประพาย

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านโนนกอย หมู่ที่ 4 ไปสะพาน  
ไม้โนนสว่าง รายละเอียดดังนี้

-มีขนาดความกว้าง 5.00 เมตร ยาว 3,100 เมตร หนา 0.10 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อย  
กว่า 15,500 ตร.ม. มีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 1,550 ลบ.ม. (ตามแบบเทศบาลกำหนด)  
และติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4  
หน้า 6 ลำดับที่ 17

-โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านโนนเค็ง หมู่ที่ 7 ทางไปคลองชลประทาน  
จำนวน 162,700 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านโนนเค็ง หมู่ที่ 7 ทางไปคลอง  
ชลประทาน รายละเอียดดังนี้

-มีขนาดความกว้าง 5.00 เมตร ยาว 2,600 เมตร หนา 0.10 เมตร มีพื้นที่ไม่  
น้อยกว่า 13,000 ตร.ม. มีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 1,300 ลบ.ม. (ตามแบบเทศบาล  
กำหนด)และติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4  
หน้า 6 ลำดับที่ 18

-โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านโนนเค็ง หมู่ที่ 7 ทางไปวัดนครแสนคุณ  
จำนวน 87,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านโนนเค็ง หมู่ที่ 7 ทางไปวัด  
นครแสนคุณ รายละเอียดดังนี้

-มีขนาดความกว้าง 5.00 เมตร ยาว 1,400 เมตร หนา 0.10 เมตร มีพื้นที่ไม่  
น้อยกว่า 7,000 ตร.ม. มีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 700 ลบ.ม.(ตามแบบเทศบาลกำหนด)  
และติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4  
หน้า 7 ลำดับที่ 19

-โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านอุดมสุข หมู่ที่ 12 ซอยสามอำเภอ  
จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านอุดมสุข หมู่ที่ 12 ซอยสาม  
อำเภอ รายละเอียดดังนี้

-มีขนาดความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 2,000 เมตร หนา 0.10 เมตร มีพื้นที่ไม่  
น้อยกว่า 8,000 ตร.ม. มีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 800 ลบ.ม.(ตามแบบเทศบาลกำหนด)และ  
ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

**สำเนาถูกต้อง**

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลกุศุดประหาร

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุศุดประหาร

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 7 ลำดับที่ 21

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

-ค่าจ้างออกแบบและควบคุมงาน จำนวน 300,000 บาท  
-เพื่อเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	245,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

-โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตจำนวน30,000บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ไร้ที่พึ่ง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 30 ลำดับที่ 6

-โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 30 ลำดับที่ 3

-โครงการพัฒนาศักยภาพอาชีพคนพิการ คนด้อยโอกาส จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 30 ลำดับที่ 4

-โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 30 ลำดับที่ 5

งบเงินอุดหนุน รวม 155,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 155,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

-โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จากองค์กร

**สำเนาถูกต้อง**

นายวุฒิภูมิ สุวเสน

ปลัดเทศบาลตำบลลพบุรีประเทาย

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลพบุรีประเทาย



ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564 ศูนย์อำนวยการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน 40,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564 ศูนย์อำนวยการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดจังหวัดอุบลราชธานี

-โครงการชุมชนเข้มแข็งปลอดอาชญากรรมและยาเสพติด ประจำปี 2564

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนสถานีตำรวจภูธรเดชอุดม ตามโครงการชุมชนเข้มแข็งปลอดอาชญากรรมและยาเสพติด ประจำปี 2564

-โครงการบูรณาการป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเดชอุดม (ศป.ปส.อ.เดชอุดม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 30,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเดชอุดม ตามโครงการบูรณาการป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเดชอุดม(ศป.ปส.อ.เดชอุดม)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

-โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้กับเยาวชนในสถานศึกษา

จำนวน 55,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5 ตาม โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้กับเยาวชนในสถานศึกษา จำนวน 11 แห่งๆ ละ 5,000 บาท

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

งานกีฬาและนันทนาการ **รวม 300,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 300,000 บาท**

ค่าใช้จ่าย **รวม 300,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

-โครงการแข่งขันกีฬาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่ารางวัล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 31 ลำดับที่ 6

-โครงการแข่งขันกีฬาเด็กเยาวชนและประชาชนตำบลกุดประทาย จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่ารางวัล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 31 ลำดับที่ 5

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **รวม 150,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 50,000 บาท**

**สำเนาถูกต้อง**

นายวุฒิภูมิ สุรสม  
ปลัดเทศบาลตำบลกุดประทาย

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย

ค่าใช้จ่าย รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

-โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และงานวันผู้สูงอายุ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวเนล และค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 32 ลำดับที่ 8

งบเงินอุดหนุน รวม 100,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 100,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-โครงการจัดทำต้นเทียนพรรษาของอำเภอเดชอุดม ประจำปี2564 จำนวน 80,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดชตามโครงการจัดทำต้นเทียน

พรรษาของอำเภอเดชอุดม ประจำปี 2564 เงินอุดหนุนส่วนราชการ

-โครงการจัดงานกาชาดและงานประจำปีอำเภอเดชอุดม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเดชอุดมตามโครงการจัดงานกาชาดและงานประจำปีอำเภอเดชอุดม

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ รวม 830,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 130,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

-โครงการปลูกต้นไม้ถวายแม่ของแผ่นดิน จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายผ้าไวเนล ค่าพันธุ์ไม้ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0801.2/ว 1060 ลง

วันที่ 31 พฤษภาคม 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่

ที่ 4 หน้า 16 ลำดับที่ 1

-โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

สยามบรมราชกุมารี จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายผ้าไวเนล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3899

ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0801.2/ว 1060 ลง

วันที่ 31 พฤษภาคม 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 44 ลำดับที่ 9

ค่าวัสดุ รวม 50,000 บาท

-วัสดุการเกษตร จำนวน 50,000 บาท

สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลกุดประทาย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้หรือพันธุ์พืชต่างๆ พร้อมวัสดุ อุปกรณ์การปลูก  
ต้นไม้ ในการส่งเสริม ปรับปรุง แก้ไข อนุรักษ์ฟื้นฟู สิ่งแวดล้อมและ  
ทรัพยากรธรรมชาติ และปรับปรุงภูมิทัศน์อื่นๆ

งบลงทุน	รวม	700,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	700,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
-โครงการสร้างฝายน้ำล้น (ห้วยาลองตอนบน) บ้านแสนสุข หมู่ที่ 20	จำนวน	700,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสร้างฝายน้ำล้น (ห้วยาลองตอนบน) บ้านแสนสุข  
หมู่ที่ 20 รายละเอียดดังนี้

-มีขนาดความกว้างฝาย 15.00 เมตร สันฝายสูง 1.50 เมตร ผนังข้าง  
สูง 3.50 เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลน ท.04 - 01 / ใบประมาณราคา) และติดตั้ง  
ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 14 พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 11  
ลำดับที่ 1

#### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	22,336,266 บาท
งบกลาง	รวม	22,336,266 บาท
งบกลาง	รวม	22,336,266 บาท
-เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	404,500 บาท
-เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินค่าจ้างและเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 92,000 บาท		
-เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินค่าจ้างและเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 312,500 บาท		
-เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	15,512,000 บาท
-เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือผู้สูงอายุ ตามระเบียบกำหนด		
-เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	4,684,800 บาท
-เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือคนพิการ ตามระเบียบกำหนด		
-เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	90,000 บาท
-เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือผู้ติดเชื้อเอดส์ ตามระเบียบกำหนด		
-สำรองจ่าย	จำนวน	625,966 บาท
-เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัยต่างๆ หรือกรณีจำเป็น เร่งด่วนที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า หรือกรณีจำเป็นให้หน่วยงานต่างๆ รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
-ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) จำนวน		20,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย		
-เงินสมทบกองทุนทดแทน	จำนวน	20,000 บาท

สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิกุมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลกุศพรุทาย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพลีย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุศพรุทาย



-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทน ในอัตราร้อยละ 0.20 ของเงินค่าจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง

-เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน 302,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้แก่สำนักงานหลักประกันสุขภาพ

-เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.)จำนวน 650,000 บาท

-เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตราร้อยละ 2 ของเงินรายได้ไม่รวมรายได้จากพันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนจากรัฐบาล

โดยแยกอธิบายรายละเอียดตามแผนงานดังเอกสารร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ประธานสภาฯ ได้นำส่งให้ทุกท่านได้พิจารณาไปแล้วนั้น

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลกุดประทายที่วางแผนไว้ ตามแผนพัฒนาเทศบาลตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและหนังสือสั่งการต่าง ๆ จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดประทายพิจารณาเห็นชอบต่อไป

ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีฯ ที่ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ต่อไปจะเป็นการพิจารณาอนุมัติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 หมวด 3 ข้อ 43 ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีการบันทึกดังต่อไปนี้ 1.หลักการของร่างข้อบัญญัติ 2.เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ ข้อ 47 ในการพิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ข้อ 62 เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอขอตีให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

**สำเนาถูกต้อง**

นายวุฒิภูมิ สุรเสน  
ปลัดเทศบาลตำบลกุดประทาย

ประธานสภาฯ

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประทาย

ขอขอบคุณเลขานุการสภาฯ ที่ได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ตามที่นายกเทศมนตรีฯ ได้เสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไปแล้วนั้น และสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้รับเอกสารร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไปตรวจสอบและพิจารณาก่อนล่วงหน้าแล้วนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 47 ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านพิจารณาว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 หรือไม่ แต่ในวาระนี้ท่านสมาชิกอภิปรายจะรับหลักการหรือไม่รับหลักการเท่านั้น ถ้าจะตัด ลด หรือแก้ไข ให้อยู่ในวาระที่ 2 ขึ้นการแปรญัตติ สมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขอเชิญครับ

นายบรรยงค์ ศิริคำ  
(สมาชิกสภาฯ)

เรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายบรรยงค์ ศิริคำ สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กุดประพาย เขต 1 วันนี้เป็นการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ ผมได้ฟังที่นายกเทศมนตรีได้ชี้แจงมาแล้ว และขอปรึกษาเรื่องโครงการก่อสร้างระบบประปา หมู่บ้านนาทุ่ง หมู่ที่ 3 ตามแบบกรมโยธาธิการ 10 ลบ.ม. ตามที่กล่าวข้างต้น โครงการนี้จะมีปัญหาใหม่ครับเกี่ยวกับพื้นที่ ที่จะใช้ก่อสร้างเหมือนบางโครงการในปีงบประมาณ 2563 ใหม่ครับ หากมีปัญหาจะได้หาทางแก้ไขจึงขอหารือถึงเรื่องข้อกฎหมายครับ

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านบรรยงค์ ศิริคำ มีข้อสงสัยที่จะหารือผมขอเชิญเจ้าหน้าที่งบประมาณตอบข้อหารือด้วยครับ

นายวุฒิกุมิ สุรเสน  
(ปลัดเทศบาล)

เรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจากบางโครงการในปีงบประมาณ 2563 ที่จะก่อสร้างในที่ดินยังไม่มีความชัดเจนว่าพื้นที่ดังกล่าวเป็นเอกสารสิทธิอย่างไร เป็นของใครอย่างไร เป็นที่สาธารณะประโยชน์หรือของเอกชน จึงไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างในพื้นที่ดังกล่าวได้ในขณะนี้ ประกอบกับสถานการณ์ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาจึงส่งผลกระทบต่อการบริหารงบประมาณซึ่งเทศบาลตำบลกุดประพายไม่ได้รับเงินอุดหนุนตามประมาณการไว้ หากพื้นที่ที่จะก่อสร้างมีเอกสารสิทธิถูกต้องหรือเป็นที่สาธารณะประโยชน์จะต้องดำเนินการขอใช้ตามขั้นตอนระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ก็สามารถก่อสร้างได้ครับ

นายอุดม ขนทอง  
(สมาชิกสภาฯ)

เรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายอุดม ขนทอง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กุดประพาย เขต 2 ก่อนจะถึงวาระรับหลักการ ผมขอสอบถามผู้อำนวยการกองช่างเรื่องโครงการเกรดปรับแต่งถนนในเขตเทศบาลตำบลกุดประพายสายไหนบ้างครับ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างครับ

นายอภิเชษฐ์ คันทักษ์  
(ผอ.กองช่าง)

เรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับถนนในเขตเทศบาลตำบลกุดประพายทั้งหมดมีประมาณ 273 สาย เนื่องจากงบประมาณมีจำกัดเทศบาลตำบลกุดประพายจึงจำเป็นต้องดำเนินการเกรดปรับแต่งถนนในสายหลักที่ประชาชนใช้ขนส่งพืชผลทางการเกษตร ในระยะทาง 72 กิโลเมตร เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้นก่อนครับ

**สำเนาถูกต้อง**

ประธานสภาฯ

ขอบคุณผู้อำนวยการกองช่างครับ จากการศึกษาทุกท่านได้พิจารณาตรวจร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไปแล้วนั้นปรากฏว่าไม่มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

นายวุฒิกุมิ สุรเสน

ปลัดเทศบาลตำบลกุดประพาย

**สำเนาถูกต้อง**

ในการนี้ผมขอตรวจนับองค์ประชุม จากการตรวจสอบพบว่ามีสมาชิกฯทั้งสิ้น 12 ท่าน ดังนั้น ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประพาย



สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาฯ เห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง  
เห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.2564 จำนวน 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

ประธานสภาฯ

**5.2 พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.  
2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 หมวด 8 ข้อ 105 (2) ประกอบข้อ 107  
ภายใต้บังคับข้อ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ  
ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น  
แล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่  
น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

ก่อนจะดำเนินการ ผมขอนำเสนอที่ประชุมในการเลือกคณะกรรมการสามัญ  
ประจำสภา ซึ่งเทศบาลจะแต่งตั้งคณะกรรมการสามัญประจำสภา คือคณะกรรมการ  
ตรวจรายงานการประชุม ขอมติที่ประชุมว่าจะเลือกคณะกรรมการจำนวนสามคนหรือ  
เกินเจ็ดคน

นายอุดม ขนทอง  
(สมาชิกสภาฯ)

ขอเสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสามคนครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกไหมครับ ถ้าไม่มีขอสมาชิกยกมือรับรอง 2 ท่านครับ  
ผู้รับรอง คือ 1. นายรัตนา กัญยามา 2. นายดำรงค์ งามสุข

ในการนี้ผมขอตรวจนับองค์ประชุม จากการตรวจสอบพบว่ามีสมาชิกทั้งสิ้น  
12 ท่าน ดังนั้น ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบให้มีการเลือกคณะกรรมการจำนวน  
สามคนหรือไม่ครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้มีการเลือกคณะกรรมการจำนวนสามคน จำนวน 11 เสียง  
งดออกเสียง 1 เสียง

ประธานสภาฯ

โดยเสนอสมาชิกสภาเทศบาลที่ท่านเห็นว่าสมควรจะปฏิบัติหน้าที่ใน  
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ขอเชิญเสนอครับ

นายอุดม ขนทอง  
(สมาชิกสภาฯ)

ขอเสนอ นายสมชาย ทองเต็ม

ประธานสภาฯ

มีใครเสนอคนที่ 1 อีกไหมครับ ถ้าไม่มีขอสมาชิกยกมือรับรอง และเสนอคน  
ต่อไปครับ

**คำเน่าถูกต้อง**  
นายรัตนา กัญยามา  
ประธานสภาฯ

ผู้รับรอง คือ 1. นายณรงค์ ธาตุชัย 2. นายดำรงค์ งามสุข  
ขอเสนอ นายพอ บุญล้อม

**นายทฤภูมิ สุรเสน**  
**ปลัดเทศบาลตำบลกุศประพาย**

มีใครเสนอคนที่ 2 อีกไหมครับ ถ้าไม่มีขอสมาชิกยกมือรับรอง และเสนอคน  
ต่อไปครับ

นายณรงค์ ธาตุชัย  
ประธานสภาฯ

ผู้รับรอง คือ 1. นายอุดม ขนทอง 2. นายสมชาย ทองเต็ม  
ขอเสนอ นางลำไย คมขำ

**คำเน่าถูกต้อง**

มีใครเสนอคนที่ 3 อีกไหมครับ ถ้าไม่มีขอสมาชิกยกมือรับรอง

  
(นางสาวไพลย์ บุญชิต)

ผู้รับรอง คือ 1. นางเพชร ปทุมพงษ์ 2. นายพอ บุญล้อม

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุศประพาย



ผู้ที่ถูกเสนอชื่อเป็นกรรมการคัดเลือกกันเองว่าใครจะเป็นประธาน และกรรมการ  
ผลการคัดเลือกดังนี้

1. นายพอ บุญล้อม ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
2. นายสมชาย ทองเต็ม กรรมการตรวจรายงานการประชุม
3. นางลำไย คมขำ กรรมการและเลขานุการตรวจรายงานการประชุม

ในการนี้ผมขอตรวจนับองค์ประชุม จากการตรวจสอบพบว่ามีสมาชิกทั้งสิ้น  
12 ท่าน ดังนั้น ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบให้บุคคลดังกล่าวข้างต้นเป็น  
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม หรือไม่ครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้บุคคลดังกล่าวข้างต้นเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
จำนวน 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

**5.3 พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

ประธานสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.  
2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 หมวด 8 ข้อ 105 (3) ประกอบข้อ 107  
ภายใต้บังคับข้อ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ  
ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น  
แล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่  
น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

ก่อนจะดำเนินการ ผมขอเสนอที่ประชุมในการเลือกคณะกรรมการสามัญ  
ประจำสภา ซึ่งเทศบาลจะแต่งตั้งคณะกรรมการสามัญประจำสภา คือคณะกรรมการแปรรูป  
ที่ดิน ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 ขอมติที่ประชุมว่าจะเลือก  
คณะกรรมการจำนวนสามคนหรือเกินเจ็ดคน

นายอุดม ขนทอง

ขอเสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
2564 สามคนครับ

(สมาชิกสภาฯ)

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกไหมครับ ถ้าไม่มีขอสมาชิกยกมือรับรอง 2 ท่านครับ  
ผู้รับรอง คือ 1. นายรัตนา กัญยามา 2. นายดำรงค์ งามสุข

ในการนี้ผมขอตรวจนับองค์ประชุม จากการตรวจสอบพบว่ามีสมาชิกทั้งสิ้น  
12 ท่าน ดังนั้น จากการที่มีสมาชิกสภาฯ เสนอกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน  
จำนวนสามคนนั้น ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านอื่นเสนอเพิ่มอีก จึงขอมติที่ประชุม  
เห็นชอบกำหนดให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวนสามคน

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้มีการเลือกคณะกรรมการจำนวนสามคน ด้วยคะแนนเสียง 11 เสียง  
งดออกเสียง 1 เสียง

**สำเนาถูกต้อง**

ประธานสภาฯ

โดยเสนอสมาชิกสภาเทศบาลที่ท่านเห็นว่าสมควรจะปฏิบัติหน้าที่ใน  
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
2564 ขอเชิญเสนอครับ

**นายวุฒิภูมิ สุรเสน**

นายบรรยงค์ ศิริคำ

ขอเสนอ นายรัตนา กัญยามา

(สมาชิกสภาฯ)

ประธานสภาฯ

มีใครเสนอคนที่ 1 อีกไหมครับ ถ้าไม่มีขอสมาชิกยกมือรับรอง และเสนอคน  
ต่อไปครับ

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

ผู้รับรอง คือ 1. นายอุดม ขนทอง

2. นายณรงค์ ธาตุชัย

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลปะทาย

นายอุดม ขนทอง  
ประธานสภาฯ

ขอเสนอ นางเพชรฯ ปทุมพงษ์  
มีใครเสนอคนที่ 2 อีกไหมครับ ถ้าไม่มีขอสมาชิกยกมือรับรอง และเสนอคนต่อไปครับ  
ผู้รับรอง คือ 1. นายรัตนา กัญยามา 2. นางลำไย คมขำ

นางลำไย คมขำ  
ประธานสภาฯ

ขอเสนอ นายอุดม ขนทอง

มีใครเสนอคนที่ 3 อีกไหมครับ ถ้าไม่มีขอสมาชิกยกมือรับรอง

ผู้รับรอง คือ 1. นายพอ บุญล้อม 2. นางเพชรฯ ปทุมพงษ์

มติที่ประชุม

ในการนี้ผมขอตรวจนับองค์ประชุม จากการตรวจสอบพบว่ามีสมาชิกทั้งสิ้น  
12 ท่าน ดังนั้น ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบให้บุคคลดังกล่าวข้างต้นเป็น  
คณะกรรมการแปรรูป ร้างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564หรือไม่ครับ  
เห็นชอบให้บุคคลดังกล่าวข้างต้นเป็นคณะกรรมการแปรรูป ร้างเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 11 เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง คณะกรรมการแปรรูป ร้างเทศบัญญัติฯ ตามรายชื่อดังนี้

- |                     |                                  |
|---------------------|----------------------------------|
| 1.นายรัตนา กัญยามา  | คณะกรรมการแปรรูป ร้างเทศบัญญัติฯ |
| 2.นางเพชรฯ ปทุมพงษ์ | คณะกรรมการแปรรูป ร้างเทศบัญญัติฯ |
| 3.นายอุดม ขนทอง     | คณะกรรมการแปรรูป ร้างเทศบัญญัติฯ |

เลขานุการสภาฯ

ตามที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูป ร้างเทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 จำนวนสามคน ไปแล้วนั้น จึงขอเรียนเชิญ

คณะกรรมการแปรรูป ร้างเทศบัญญัติฯร่วมประชุมเพื่อคัดเลือกประธานกรรมการแปรรูป  
ร้างเทศบัญญัติฯ ในวันที่ 17 สิงหาคม 2563 เวลา 10.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม  
เทศบาลตำบลกุดประพาย ชั้น 2

ประธานสภาฯ

เนื่องจากขณะนี้เวลา 10.25 น. แล้ว จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพักการประชุมและ  
เริ่มประชุมเวลา 10.45 น. มีสมาชิกท่านใดจะเสนอหรือไม่ครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้พักการประชุม จำนวน 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

.....พักการประชุม.....

เริ่มประชุมเวลา 11.45 น.

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ รายงานผลการคัดเลือกประธานกรรมการแปรรูป ร้างเทศบัญญัติฯ

เลขานุการสภาฯ

ตามที่ได้เชิญประชุมคณะกรรมการแปรรูป ร้างเทศบัญญัติฯงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี 2564 เพื่อคัดเลือกประธานกรรมการแปรรูป ร้างเทศบัญญัติฯ ผลปรากฏดังนี้

- |                     |   |
|---------------------|---|
| 1.นายรัตนา กัญยามา  | เป็นประธานกรรมการแปรรูป ร้างเทศบัญญัติฯ                 |
| 2.นางเพชรฯ ปทุมพงษ์ | เป็นกรรมการแปรรูป ร้างเทศบัญญัติฯ                       |
| 3.นายอุดม ขนทอง     | เป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูป ร้างเทศบัญญัติฯ |
- รับทราบ

5.4 พิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ต่อไปเป็นการพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.

**สำเนาถูกต้อง**

ที่ประชุม

นายวุฒิภูมิ สรเสน

ปลัดเทศบาลตำบลกุดประพาย

ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯ

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวพัชร์ชญา บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดประพาย



2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 หมวด 3 ข้อ 49 กำหนดว่า ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

-การกำหนดทั้งระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต้องไม่น้อยกว่า 24 ชม.

ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณเลขานุการสภาฯ ที่ได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย จึงขอให้สมาชิกสภาฯ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 ต่อคณะกรรมการ แต่ต้องไม่น้อยกว่า 24 ชม. นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณนั้น ขอเรียนเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอ

นางสมจิตร ทองวิเศษ  
(รองประธานสภาฯ)

เรียนประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุดประทาย และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอเสนอให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 ตั้งแต่วันที่ 18 - 20 สิงหาคม 2563 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลลุดประทาย ชั้น 2

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกไหมครับ ถ้าไม่มีขอสมาชิกยกมือรับรอง 2 คน ด้วยครับ

ผู้รับรอง คือ 1. นายสมชาย ทองเต็ม 2. นางลำไย คมขำ

ในการนี้ผมขอตรวจนับองค์ประชุม จากการตรวจสอบพบว่ามีสมาชิกทั้งสิ้น

12 ท่าน จากการที่มีสมาชิกสภาฯ เสนอให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ 18 - 20 สิงหาคม 2563 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลลุดประทาย ชั้น 2 ไปแล้วนั้น ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านอื่นเสนอเป็นอย่างอื่นเพิ่มเติมอีก จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2564 ด้วยคะแนนเสียง 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

ประธานสภาฯ

เนื่องจากขณะนี้เวลา 12.00 น. แล้ว จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพักการประชุมและเริ่มประชุมเวลา 13.00 น. มีสมาชิกท่านใดจะเสนอหรือไม่ครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้พักการประชุม จำนวน 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

.....พักการประชุม.....

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

5.5 นัดประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 วาระที่ 2 (ชั้นแปรญัตติ) และวาระที่ 3 (ชั้นลงมติ)

**สำเนาถูกต้อง**

ประธานสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.

2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 หมวด 2 ข้อ 23 กำหนดว่า การนัดประชุมในระหว่างสมัยประชุมนั้น ให้ทำเป็นหนังสือหรือจะบอกนัดในที่ประชุมสภาท้องถิ่นก็ได้ แต่ถ้าบอกนัดในที่ประชุมให้ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ที่ไม่ได้มาประชุมในเวลานั้นให้ทราบล่วงหน้าด้วย

นายวุฒิภูมิ สุรเสน

ปลัดเทศบาลตำบลลุดประทาย

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

ดังนั้น ผมขอนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลลุดประทาย สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2563 ในวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เวลา 09.30 น. ณ หอประชุมเทศบาลตำบลลุดประทาย เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 วาระที่ 2 (ชั้นแปรญัตติ) และวาระที่ 3 (ชั้นลงมติ) รับทราบ

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลุดประทาย

ที่ประชุม



คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลฤๅษีประทายได้ตรวจสอบรายงานการประชุม  
ฉบับนี้ เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2563 เห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตรงกับความจริง

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)	พ. บัญล่อม	ประธานกรรมการ
(ลงชื่อ)	(นายพอ บัญล่อม)	กรรมการ
(ลงชื่อ)	(นายสมชาย ทองเต็ม)	กรรมการ/เลขานุการ
(ลงชื่อ)	(นางลำไย คมขำ)	

รายงานการประชุมฉบับนี้ สภาเทศบาลตำบลฤๅษีประทายได้รับรองแล้วในการประชุมสภาเทศบาล  
ตำบลฤๅษีประทาย สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....ประจำปี พ.ศ.2563 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2563

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)	ด.ท. ศรีจันทร์	ประธานสภาเทศบาลตำบลฤๅษีประทาย
	(นายศิริวัฒน์ ศรีจันทร์)	

### สำเนาถูกต้อง

นายวุฒิชัย สรสน  
ปลัดเทศบาลตำบลฤๅษีประทาย

### สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพวัลย์ บุญชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลฤๅษีประทาย