



## ประกาศเทศบาลตำบลลูกุดประทาย

เรื่อง การรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประจำอื่นสายงานผู้ปฏิบัติ

+++++

ด้วยเทศบาลตำบลลูกุดประทาย อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประจำอื่น เพื่อดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) โดยวิธีการรับโอน (ย้าย) ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.ท. กำหนด ตามตำแหน่งดังต่อไปนี้

### ตำแหน่ง ประเภทวิชาการ/ทั่วไป

#### สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

- |  |               |
|--|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง นิติกร (ปก./ชก.)                   | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)      | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)        | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๔) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (ปง./ชง.) | จำนวน ๑ อัตรา |

#### สังกัดกองคลัง

- |  |               |
|--|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)       | จำนวน ๑ อัตรา |

#### สังกัดกองช่าง

- |  |               |
|--|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง นักจัดการงานช่าง (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่ง วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)       | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปง./ชง.)      | จำนวน ๑ อัตรา |

#### สังกัดกองการศึกษา

- |  |               |
|--|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)          | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)   | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)         | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๔) ตำแหน่ง ครู (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนขาม) | จำนวน ๑ อัตรา |

#### สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน

- |  |               |
|--|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา |
|--|---------------|

โดยผู้มีความประสงค์โอน (ย้าย) สามารถยื่นเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาโอน (ย้าย) ดังต่อไปนี้

- |                                       |              |
|---------------------------------------|--------------|
| (๑) คำร้องขอโอน (ย้าย)                | จำนวน ๑ ชุด  |
| (๒) สำเนาทะเบียนประวัติ               | จำนวน ๑ ชุด  |
| (๓) หนังสือรับรองความประพฤติ          | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย)        | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาบุคคลิการศึกษา               | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง | จำนวน ๑ ชุด  |

ผู้สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลลกุดประทาย อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี โทรศัพท์ ๐-๔๕๒๕-๒๙๗๐ ในวันและเวลา  
ราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิทยา สำราญ)

นายกเทศมนตรีตำบลลกุดประทาย