



ประกาศเทศบาลตำบลกุสุมาลย์
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ 1 (เดือนตุลาคม พ.ศ.2568 ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ.2568)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 66 วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา 98 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำไตรมาสที่ 1 (เดือนตุลาคม พ.ศ.2568 ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ.2568) ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

(นายวิทยา สำเภา)

นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาลย์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกและ
สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ 1 (เดือนตุลาคม พ.ศ.2568 ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ.2568)
เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/เลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงิน รวมที่จัดซื้อ จัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผล สนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
1	0994000188251	โรงพิมพ์อาสารักษาดิน	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	2,640	17-ธ.ค.-68	13/2569	1
		แผนกกรรมการปกครอง	ใบเสร็จรับเงินภาษีที่ดิน				
			และสิ่งปลูกสร้าง				
			จำนวน 20 เล่ม และใบเสร็จ				
			รับเงินทั่วไป จำนวน 20 เล่ม				
2	1342500040785	น.ส.บุญสิตา เครื่องคำ	จ้างเหมาบริการบุคคลช่วย	120,000	3-ต.ค.-68	4/2569	1
			ปฏิบัติงานด้านงานการเงิน				
			และบัญชี กองคลัง				
3	3340600231102	นางสาวรักษ์ คำฟู	จ้างเหมาบริการบุคคลช่วย	120,000	3-ต.ค.-68	5/2569	1
			ปฏิบัติงานด้านงานการเงิน				
			และบัญชี กองคลัง				
4	3340200297556	ร้านส่งเสริมแอร์เซอร์วิส	จ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ รหัสครุภัณฑ์	4,000	18-พ.ย.-68	10/2569	1
			420-63-0055				
			จำนวน 1 เครื่อง				
5	3340701600693	ศยามล	จ้างเหมาจัดทำรายงาน	5,200	17-ธ.ค.-68	15/2569	1
			กองคลัง จำนวน 9 รายการ				
6	3341600859480	ร้านไอคอม-ไฮเทค	จ้างตรวจเช็คและซ่อมแซม	3,000	18-ธ.ค.-68	16/2569	1
			ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้				
			ประจำภายในกองคลัง				
			จำนวน 2 เครื่อง				
รวมทั้งสิ้น				254,840.00			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

1. ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
2. ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
3. ระบุชื่อผู้ประกอบการ
4. ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
5. ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
6. ระบุวันที่ / เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

7. ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

1. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค0405.4/ว322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 79 วรรคสอง
2. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 79 วรรคสอง
3. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
4. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก 1-3