

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลกุดประทาย

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 72,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

<u>งานบริหารทั่วไป</u>	รวม	14,467,360 บาท
1. งบบุคลากร	รวม	9,671,760 บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,850,000 บาท
(1) ประเภท เงินเดือนนายก / รองนายก	จำนวน	726,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่		
- นายกเทศมนตรี	เป็นเงิน	345,000 บาท
- รองนายกเทศมนตรี	เป็นเงิน	381,000 บาท
(2) ประเภท เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนา	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่		
- นายกเทศมนตรี	เป็นเงิน	72,000 บาท
- รองนายกเทศมนตรี	เป็นเงิน	108,000 บาท
(3) ประเภท เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก / รอง	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่		
- นายกเทศมนตรี	เป็นเงิน	72,000 บาท
- รองนายกเทศมนตรี	เป็นเงิน	108,000 บาท
(4) เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก/ที่ปรึกษา	จำนวน	208,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่		
- เลขานุการนายกเทศมนตรี	เป็นเงิน	121,000 บาท
- ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	เป็นเงิน	87,000 บาท
(5) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครอง	จำนวน	1,556,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่		
- ประธานสภาเทศบาล	เป็นเงิน	190,000 บาท
- รองประธานสภาเทศบาล	เป็นเงิน	156,000 บาท
- สมาชิกสภาเทศบาล	เป็นเงิน	1,210,000 บาท
1.2 หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	3,995,400 บาท

(1) ประเภท เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน 3,579,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ
ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

(2) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว/เงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ
ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัด ตามระเบียบกำหนด

(3) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 187,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัด ตาม
ระเบียบกำหนด

(4) ประเภท เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงิน เดือน จำนวน 205,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญที่ปฏิบัติหน้าที่ใน
สำนักปลัด ตามกำหนด

1.3 หมวดค่าจ้างชั่วคราว รวม 2,826,360 บาท

(1) ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ, จำนวน 2,610,360 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ให้แก่พนักงานจ้าง/ทั่วไป ที่ปฏิบัติหน้าที่ใน
สำนักปลัด

(2) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 216,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างภารกิจ/ทั่วไป
ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานปลัด ตามระเบียบกำหนด

2. งบดำเนินงาน รวม 3,595,000 บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน รวม 360,000 บาท

(1) ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเื้อ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าตอบแทนบุคคล/คณะบุคคล ซึ่งดำเนินการจัดเก็บและบันทึกข้อมูล บัญชีครัวเรือน ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ตามระเบียบกฎหมายกำหนด
- ค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคฤดูร้อน
- ค่าตอบแทนผู้ช่วยปฏิบัติราชการของเทศบาล ที่เทศบาลได้แต่งตั้งให้ทำหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล

(2) ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้าง
ในสำนักปลัด ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

(3) ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน 210,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลในสำนักปลัด ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด

(4) ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร ให้กับพนักงานเทศบาลในสำนักปลัด ตามระเบียบ

กำหนด

2.2 หมวดค่าใช้จ่าย **รวม** **1,725,000 บาท**

(1) ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน** **300,000 บาท**

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักปลัด ดังนี้

(1.1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่

- ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึงจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ

- ค่ารับวารสารหรือสมัครเป็นสมาชิกวารสาร หนังสือ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ

- ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล

- ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเวปไซต์เทศบาล/ค่าบริการเช่าพื้นที่เว็บไซต์เทศบาล

(1.2) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าบริการรับใช้ ค่าเช่าทรัพย์สิน (นอกจากค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าจ้างทำของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร รวมถึงจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก และค่าจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อปท. เป็นต้น

(1.3) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ได้แก่ ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการ รวมถึง ค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัด และอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรณีสิทธิ์ของการไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

(1.4) ค่าติดตั้งประปา ได้แก่ ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรณีสิทธิ์ของการประปา ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปา และอุปกรณ์

(1.5) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้ง/รับ/ขยายบริการโทรศัพท์ในสำนักงาน

(1.6) ค่าเบี้ยประกันต่างๆ เพื่อเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยรถยนต์

(1.7) ค่าจ้างออกแบบ ครอบแบบก่อสร้าง ฯลฯ

(2) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ **จำนวน** **60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในสำนักปลัด ดังนี้

- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ **จำนวน** **30,000 บาท**

- ค่ารับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน ทักษะศึกษาดูงาน รวมถึง การประชุมกรรมการชุมชน กรรมการคณะต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ซึ่งมีอาหารว่างหรือขนมประกอบ ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรับรอง เป็นต้น

จำนวน **30,000 บาท**

(3) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

จำนวน 1,165,000 บาท

(3.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในและภายนอกราชอาณาจักร สำหรับจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาลสามัญ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล ในสำนักปลัด

(3.2) โครงการสถานที่ทำงานน่านอยู่ น่านทำงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุตกแต่งสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 16 ลำดับที่ 7

(3.3) โครงการวันเทศบาล จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพิธีทางศาสนา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 15 ลำดับที่ 4

(3.4) โครงการประกวดคำขวัญเทศบาลตำบล จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายผ้าไวเนล ค่าตอบแทนกรรมการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 15 ลำดับที่ 3

(3.5) โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทํา จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายผ้าไวเนล ค่าอาหารคณะกรรมการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 16 ลำดับที่ 6

(3.6) โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นแฉ จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 16 ลำดับที่ 5

(3.7) โครงการอบรมให้ความรู้ตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างเทศบาลตำบลทุกตำบล ผู้นำชุมชน และประชาชนตำบลทุกตำบล จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 16 ลำดับที่ 8

- (3.8) โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 16 ลำดับที่ 9
- (3.9) โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานเทศบาลตำบลกุดประทาย ให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลกุดประทาย และผู้นำชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลกุดประทาย จำนวน 40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 17 ลำดับที่ 10
- (3.10) โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสาและพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลกุดประทาย จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

32

- (3.11) โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน พลังงานทดแทนให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างเทศบาลตำบลกุดประทาย ผู้นำชุมชน และประชาชนตำบล จำนวน 35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 17 ลำดับที่ 12
- (4) ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องตัดหญ้า เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ อาคาร รั้ว ฯลฯ
- 2.3 หมวดค่าวัสดุ** รวม 920,000 บาท
- (1) ประเภท วัสดุสำนักงาน จำนวน 200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ แฟ้ม ตรายาง ไม้บรรทัด คลิป

กาบ แป้งประวัติน ลวดเย็บกระดาษ สมุดบัญชี ซอง รวมถึงสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ
ในสำนักปลัด

(2) ประเภท วัสดุก่อสร้าง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาสี ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนขาว ทราาย กระเบื้อง
สังกะสี ตะปู ค้อน เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ หิน ดิน อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก ขวาน
เลื่อย จอบ เสียม สิว ชะแลง กบไสไม้ ฯลฯ

(3) ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหม้อ ถ้วย จาน ชาม ส้อม แก้วน้ำจานรอง ชุดกาแฟ น้ำยาล้างจาน สบู่
ผ้าปูโต๊ะ น้ำยาทำความสะอาด น้ำดื่ม ฯลฯ ในสำนักปลัด

(4) ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ตลับลูกปืน เพลา
น้ำมันเบรก หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ ในสำนักปลัด

(5) ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเบนซิล ดีเซล น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

(6) ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม รูปสีหรือ
ขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฟิล์มเจอร์บอร์ด ไม้อัด แปรงทาสี กระดาษสติ๊กเกอร์ ผ้าเขียนป้าย ฯลฯ

(7) ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์-ไดรฟ์ หมึกพิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์
เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผ่นกรองแสง และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ในสำนักปลัด

(8) ประเภท วัสดุอื่นๆ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายสำหรับซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุที่
มีความจำเป็นต้องใช้ แต่วัสดุนั้นไม่อาจเข้าประเภทหนึ่งประเภทใดข้างต้นได้หรือไม่สามารถจัดเข้าลักษณะและ
ประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 590,000 บาท

(1) ประเภท ค่าไฟฟ้า จำนวน 450,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าภายในสำนักงานและอาคารสถานที่ในความดูแลของเทศบาล

(2) ประเภท ค่าน้ำประปา จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาภายในสำนักงานและอาคารสถานที่ในความดูแลของเทศบาลตำบลทุกุประทาย

(3) ประเภท ค่าโทรศัพท์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาตู้สาย ฯลฯ

(4) ประเภท ค่าไปรษณีย์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ๓ นาที ค่าโทรเลข ๓ นาที ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น

(5) ประเภท ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ หรือโทรสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการ เช่น ค่าติดตั้ง ค่าเช่า ค่าบริการอื่นๆ ฯลฯ

3. งบลงทุน รวม 1,180,600 บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 550,600 บาท

(1) ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 159,000 บาท

(1.1) เครื่องขัดพื้น จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องขัดพื้น จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 20,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว
- 2) ใช้ไฟฟ้า
- 3) ราคาพร้อมอุปกรณ์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 25 ลำดับที่ 10

(1.2) แก้อีร์รบริงเหล็ก 3 แฉก จำนวน 44,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อแก้อีร์รบริงเหล็ก 3 แฉก จำนวน 8 ชุดๆ ละ 5,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) ผลิตจากเหล็กทั้งหมดโครงขาเหล็กชุบโครเมียม เกรด A
- 2) ที่นั่งและพนักพิงเป็นเหล็กแผ่นปั๊มขึ้นรูปเป็นแก้อีร์รบริง ผลิตจากเหล็ก มีระบายอากาศ ขอบ

แก้อีร์รบริงชุบด้วยโครเมียม คุณภาพดี

- 3) โครงที่นั่งชุบโครเมียม มีเท้าแขน 2 ด้าน และขาชุบโครเมียมอย่างดี หนาไม่ต่ำกว่า 0.9

มิลลิเมตร

- 4) คานรับที่นั่งเป็นเหล็กกล่อง ขนาด 5x3 นิ้ว

- 5) แก้อีร์รบริงพ่นสี Epoxy
- 6) สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 27 ลำดับที่ 31

(1.3) เครื่องสแกนใบหน้า จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสแกนใบหน้า จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 10,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) รองรับใบหน้า ไม่น้อยกว่า 700 ใบหน้า 5,000 ลายนิ้วมือ 700 บัตร
- 2) บันทึกข้อมูล ไม่น้อยกว่า 160,000 รายการ
- 3) จอแสดงผล ไม่น้อยกว่า 2.4 นิ้ว TFT Graphic Interface
- 4) เซ็นเซอร์ Special camera
- 5) การเชื่อมต่อ LAN หรือ USB
- 6) ฟังก์ชันเสริม Mifare card, Proximity, Access Control

7) ระยะสแกน 30 - 80 มิลลิเมตร

8) ฟังก์ชันเสริม Access Control ระบบควบคุมการเข้า-ออก

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่3 หน้า 27 ลำดับที่ 30

(1.4) เครื่องทำลายเอกสาร จำนวน 65,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 30 แผ่น จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 65,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง

2) ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้างไม่เกินกว่า 4 มิลลิเมตร

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 27 ลำดับที่ 29

(2) ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 294,400 บาท

(2.1) ติดตั้งเครื่องเสียงหอประชุมเทศบาล จำนวน 294,400 บาท

รายละเอียดดังนี้

1) USF ตู้ลำโพง SUB 18 นิ้ว x 2 HAMLAN+TBX 400

2) YAMAHA Mixer MG-16XU

3) VOK Power Amp VOK-V15

4) Marani CROSS DPA-480P

5) CLEAR SOUND ไมค์ลอยมือถือคู่ CS-520

6) CBC UPS 1000VA 600W LED

7) COMPACI RACK ไม้ 3 ฝา XT3-16U

8) COMPACT ลื่นชักติด Rack 2U-12 นิ้ว

9) GIP ขาไมค์ตั้งพื้น GMS-345

10) NPE ขาไมค์ตั้งโต๊ะ D-4

11) NPE รางปลั๊กไฟติดแร็ค MPR-801G

12) LINK สายลำโพง CB-0514W (2Cx14AWG)

13) สายไฟ VCT 2x2.5

14) ค่าดำเนินการติดตั้งและ SET UP ระบบ

15) SUPERLUX ท่อเสียงตู้ลำโพง SPA-01

16) SHOW ลำโพง Column Array CS-308

17) ALTO ตู้ลำโพงมีแอมป์ TS-312

18) ชุดปลั๊กแจ๊คและสายสัญญาณเสียง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า28ลำดับที่34

(3) ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน 27,000 บาท

(3.1) เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น-น้ำธรรมดา จำนวน 27,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น-น้ำธรรมดา ขนาด 3 ก๊อ ก จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 9,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- 1) ระบบทำความเย็น ความร้อนรวดเร็วทันใจ
- 2) รูปทรงแข็งแรงทนทาน
- 3) คอมเพรสเซอร์ใช้น้ำยาไร้สาร
- 4) ความจุน้ำเย็น 3.5 ลิตร น้ำร้อน 2 ลิตร
- 5) ขนาดภายนอกหน้ากว้างไม่น้อยกว่า 36.8 เซนติเมตร ลึก 38.5 เซนติเมตร สูง 104.2

เซนติเมตร

6) มีที่รองน้ำทิ้ง 1 อัน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 24 ลำดับที่ 7

(4) ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 70,200 บาท

(4.1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

2) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

3) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

4) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อย กว่า 3 ช่อง

7) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

8) มีจอภาพแบบ LEDหรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า24 ลำดับที่ 1

(4.2) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด L จำนวน 10,400 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 2,600 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - 2) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - 3) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - 4) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 5) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
 - 6) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า24 ลำดับที่ 3

(4.3) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 4,300 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จาก

จากโรงงานผู้ผลิต

- 2) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- 3) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8

ภาพต่อนาที (ipm)

- 4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5

ภาพต่อนาที (ipm)

- 5) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 6) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- 7) สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า24 ลำดับที่ 4

(4.4) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 7,500 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า24 ลำดับที่6

3.2 หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 630,000 บาท

(1) ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดิน จำนวน 630,000 บาท

(1.1) โครงการซ่อมแซมห้องน้ำอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลกุตประทาย

จำนวน 150,000 บาท

รายละเอียด ดังนี้

- งานซ่อมแซมห้องน้ำชาย จำนวน 2 ห้อง ห้องน้ำหญิง จำนวน 4 ห้อง
- พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 15 ลำดับที่ 2

(1.2) โครงการปรับปรุงห้องน้ำอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลกุตประทาย

จำนวน 480,000 บาท

รายละเอียด ดังนี้

- งานปรับปรุงห้องน้ำชาย จำนวน 4 ห้อง ห้องน้ำหญิง จำนวน 4 ห้อง
- พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 15 ลำดับที่ 1

4. งบเงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

4.1 หมวดเงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

(1) ประเภท เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

(1.1) อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

(1.1.1) โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 20,000 บาท

งานบริหารงานคลัง

รวม 3,222,180 บาท

1. งบบุคลากร

รวม 2,511,080 บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,534,500 บาท

(1) ประเภท เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน 1,376,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

(2) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศฯ จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว/ค่าตอบแทนพิเศษ/เงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

(3) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 67,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

(4) ประเภท เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน จำนวน 67,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง ตามกำหนด

1.2 หมวดค่าจ้างประจำ รวม 225,500 บาท

(1) ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 225,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

1.3 หมวดค่าจ้างชั่วคราว รวม 751,080 บาท

(1) ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 703,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง ตามระเบียบกำหนด

(2) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง ตามระเบียบกำหนด

2. งบดำเนินงาน รวม 654,800 บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน รวม 134,800 บาท

(1) ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ

(2) ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างในกองคลังที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

(3) ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน 64,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลในกองคลัง ผู้มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด

(4) ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานุดร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร ให้กับพนักงานเทศบาลในกองคลัง ตามระเบียบกำหนด

2.2 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 360,000 บาท

(1) ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์การเสียภาษี ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าจ้างทำป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง หรือสิ่งพิมพ์รวมทั้งค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ฯลฯ ในกองคลัง

- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ซึ่งเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างขนสัมภาระ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าเต็นท์ ค่าซักฟอก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ

(2) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิจ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน การประชุมกรรมการชุมชน ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ซึ่งมีอาหารว่างหรือขนมประกอบค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรับรอง ฯลฯ ในกองคลัง

(3) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

จำนวน 250,000 บาท

(3.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในและภายนอกราชอาณาจักร สำหรับจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในกองคลัง

(3.2) โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขั้นตอนการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม บันทึกข้อมูลเจ้าของทรัพย์สินและนำเข้าข้อมูลในระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์เทศบาลตำบลกุดประพาย

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบุคคลภายนอกสำรวจและจัดทำข้อมูล ค่าป้ายไวนิล ค่าจัดทำเอกสารต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 17 ลำดับที่ 13

(4) ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพรีนเตอร์ ฯลฯ ในกองคลัง

2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 150,000 บาท

(1) ประเภท วัสดุสำนักงาน จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ แฟ้ม ตรายาง ไม้บรรทัด คลิป กาว แฟ้มประวัติ ลวดเย็บกระดาษ สมุดบัญชี ของ รวมถึงสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ ในกองคลัง

(2) ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล ฮาร์ดไดรฟ์ หมึกพิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผ่นกรองแสง และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในกองคลัง

(3) ประเภท ค่าวัสดุอื่นๆ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายสำหรับซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุที่มีความจำเป็นต้องใช้ แต่วัสดุนั้นไม่อาจเข้าประเภทหนึ่งประเภทใดข้างต้นได้หรือไม่สามารถจัดเข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 10,000 บาท

(1) ประเภท ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ธนาณัติ ฯลฯ ในกองคลัง

3. งบลงทุน

จำนวน 56,300 บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์

รวม 56,300 บาท

(1) ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน 14,000 บาท

(1.1) โต๊ะทำงาน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน(เหล็ก) 3.5 ฟุต ขนาดไม่น้อยกว่า 106x66x75 เซนติเมตร จำนวน 2 โต๊ะๆ ละ 5,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 24 ลำดับที่ 8

(1.2) เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 4,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 54x54x85 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 24 ลำดับที่ 9

(2) ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน 42,300 บาท

(2.1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน

จำนวน 16,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

2) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

3) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

4) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อย กว่า 3 ช่อง

7) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

8) มีจอภาพแบบ LEDหรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 27 ลำดับที่ 32

(2.2) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประจำ: จำนวน 22,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่าดังนี้

2.1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2.2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2.3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

5) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อย 3 ช่อง

8) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

9) มีจอภาพแบบ LEDหรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 24 ลำดับที่ 2

(2.3) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 4,300 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

2) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi

3) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5

ภาพต่อหน้าที (ipm)

- 5) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 6) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - 7) สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 24 ลำดับที่ 5

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</u>	รวม	807,200 บาท
1. งบประมาณ	รวม	632,400 บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	632,400 บาท
(1) ประเภท เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ	จำนวน	632,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด		
2. งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
2.1 หมวดค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
(1) ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
(2) ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร ให้กับพนักงานเทศบาลสามัญ ตามระเบียบกำหนด		
3. งบลงทุน	รวม	114,800 บาท
3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์	รวม	114,800 บาท
(1) ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	จำนวน	12,000 บาท
(1.1) เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 0.80 (hp) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 12,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1) แรงม้าสูงสุด 0.60 (kw)		
2) ปริมาตรกระบอกสูบ 3.18 ซีซี		
3) ขนาดโซ่ 3/8 ppm 3		
4) ขนาดบาร์ 28 เซนติเมตร (11 นิ้ว)		
5) ความจุถังน้ำมัน 0.25 ลิตร		
6) ความจุถังน้ำมันโซ่ 0.15 ลิตร		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 25 ลำดับที่ 17		

- 5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อย กว่า 3 ช่อง
- 7) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- 8) มีจอภาพแบบ LEDหรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 25 ลำดับที่ 11

(4.2) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 4,300 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จาก

จากโรงงานผู้ผลิต

- 2) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- 3) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- 4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm)

- 5) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 6) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- 7) สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 25 ลำดับที่ 12

(4.3) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1. มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- 2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 25 ลำดับที่ 13

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	1,635,800 บาท
1. งบบุคลากร	รวม	865,800 บาท
1.2 หมวดค่าจ้างชั่วคราว	รวม	865,800 บาท

(1) ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ/ที่ จำนวน 745,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

(2) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างต จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

2. งบดำเนินงาน รวม 770,000 บาท

2.1 หมวดค่าใช้สอย รวม 670,000 บาท

(1) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

จำนวน 670,000 บาท

(1.1) โครงการตั้งจุดบริการช่วยเหลือประชาชนและรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุทางถนน

ช่วงเทศกาล จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ ค่าป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 18 ลำดับที่ 1

(1.2) โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องนุ่งห่มกันหนาว ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 18 ลำดับที่ 2

(1.3) โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไว้นิล ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าชุด อปพร. ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 18 ลำดับที่ 3

(1.4) โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุขแก่ประชาชน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไว้นิล ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 18 ลำดับที่ 4

(1.5) โครงการชุมชนกุดประพาสร่วมใจป้องกันภัย

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวเนล ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 18 ลำดับที่ 5

(1.6) โครงการจัดกิจกรรมร่วมใจพัฒนาทำความสะอาดจุดเสี่ยงภัยในชุมชน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 18 ลำดับที่ 6

(1.7) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันและระงับไฟป่าให้กับประชาชน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวเนล ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 19 ลำดับที่ 8

(1.8) โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวเนล ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 19 ลำดับที่ 9

(1.9) โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวเนล ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 18 ลำดับที่ 7

2.2 หมวดค่าวัสดุ รวม 100,000 บาท

(1) ประเภท วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น สายส่งน้ำ ข้อต่อ หัวฉีด ถังดับเพลิง ฯลฯ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 3,021,400 บาท

1. งบบุคลากร รวม 1,335,700 บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	894,200 บาท
(1) ประเภท เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ	จำนวน	852,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด		

(2) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด		

1.2 หมวดค่าจ้างชั่วคราว	รวม	441,500 บาท
--------------------------------	------------	--------------------

(1) ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ/	จำนวน	441,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด		

2. งบดำเนินงาน	รวม	1,644,500 บาท
-----------------------	------------	----------------------

2.1 หมวดค่าตอบแทน	รวม	83,500 บาท
--------------------------	------------	-------------------

(1) ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างในกองการศึกษา ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		

(2) ประเภท ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลในกองการศึกษา ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด		

(3) ประเภท ค่าตอบแทนกรรมการประเมินผล	รวม	31,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงานพนักงานครูเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ(ประเมินผลงานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่) แยกเป็น		

- ชำนาญการ	จำนวน	9,000 บาท
------------	-------	-----------

- ชำนาญการพิเศษ	จำนวน	22,500 บาท
-----------------	-------	------------

2.2 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	840,000 บาท
---------------------------	------------	--------------------

(1) ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
---	-------	-------------

(1.1) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผ่นพับ ป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง หรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น รวมทั้งค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ฯลฯ ในกองการศึกษา

(1.2) ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสถานที่กองการศึกษาและงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

(2) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน การประชุมกรรมการชุมชน ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ซึ่งมีอาหารว่างหรือขนมประกอบค่างานหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรับรอง ฯลฯ ศพด. กองการศึกษา

(3) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น		
--	--	--

จำนวน 380,000 บาท

(3.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในและภายนอกราชอาณาจักร สำหรับจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในกองการศึกษา

(3.2) โครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและ

เยาวชนตำบลกุดประพาย จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 7 ลำดับที่ 3

(3.3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก บุคลากรทางการศึกษา

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 7 ลำดับที่ 1

(4) ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น

ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ ในกองการศึกษา

2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 720,000 บาท

(1) ประเภท วัสดุสำนักงาน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ แฟ้ม ตรายาง ไม้บรรทัด คลิปกาว แฟ้มประวัติ ลวดเย็บกระดาษ สมุดบัญชี ของ รวมถึงสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ ในกองการศึกษา

(2) ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟ บัลลัส ปลั๊กไฟ พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟ สายอากาศ เสาอากาศ ฯลฯ

(3) ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหม้อ ถ้วย จาน ชาม ส้อม แก้วน้ำจานรอง ชุดกาแฟ น้ำยาล้างจาน สบู่ ฝ้ายบุโต๊ะ น้ำยาทำความสะอาด น้ำดื่ม ฯลฯ ในกองการศึกษา

(4) ประเภท วัสดุก่อสร้าง จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาสี ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนขาว ทราย กระเบื้องสังกะสี ตะปู ค้อน เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ หิน ดิน อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก ขวาน

เลื่อย จอบ เสียม สิว ชะแลง กบไสไม้ ฯลฯ

(5) ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี พิล์ม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย พิวเจอร์บอร์ด ไม้อัด แปรงทาสี กระดาษสติ๊กเกอร์ ผ้าเขียนป้าย แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี ฯลฯ ในกองการศึกษา

(6) ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์-ไดรฟ์ หมึกพิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผ่นกรองแสง และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในกองการศึกษา

(7) ประเภท วัสดุการศึกษา จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และด้านสติปัญญา เช่น อุปกรณ์ฝึกลากเส้น อุปกรณ์ทำความสะอาด ลูกบอล เครื่องเคาะจังหวะ ชั้นวาง อุปกรณ์ โต๊ะกิจกรรมกลุ่ม กระดานวาดภาพ เครื่องเล่นทราย ผัก ผลไม้จำลอง บล็อกไม้ชนิดและรูปร่างต่างๆ ตัวต่อ จิ๊กซอว์ หนังสือนิทานอีสป แบบ ศพด.01 แบบ ศพด.02 ฯลฯ ในกองการศึกษา

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 1,000 บาท

(1) ประเภท ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์

จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ธนาณัติ ฯลฯ ในกองการศึกษา

3. งบลงทุน จำนวน 41,200 บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 41,200 บาท

(1) ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

(1.1) ตู้ลำโพงอเนกประสงค์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อตู้ลำโพงอเนกประสงค์ 15 นิ้ว พร้อมขาตั้ง และไมโครโฟน จำนวน 1 ชุดๆ ละ 10,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) 500-600W
- 2) SENSITIVITY:97dB
- 3) FREQ.RAGE:50-60Hz
- 4) BUILT IN USB MP3 PLAYER
- 5) BUILT IN MICROPHONE
- 6) TREBLE&BASS CONTROL
- 7) MIC.ECHO&VOL.CONTROL
- 8) MUSIC.VOLUME.CONTROL
- 9) BUIT IN RECHARGEABLE BATTERY
- 10) INSTALLED HANDLE&WHEEL EASY FOR CARRY

11) POWER SOURCE:AC-220-240V

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 26 ลำดับที่ 20

(2) ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 31,200 บาท

(2.1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 16,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

2) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

3) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

4) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อย กว่า 3 ช่อง

7) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

8) มีจอภาพแบบ LEDหรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 25 ลำดับที่ 16

(2.2) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LI จำนวน 5,200 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,600 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

2) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

3) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

4) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5) มีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

6) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 26 ลำดับที่ 19

(2.3) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 25 ลำดับที่ 19

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 18,140,310 บาท

1. งบบุคลากร

รวม 7,365,900 บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 5,477,900 บาท

(1) ประเภท เงินเดือนข้าราชการครู

จำนวน 4,763,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการครู ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

(2) ประเภท เงินวิทยฐานะ

จำนวน 546,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ให้แก่ข้าราชการครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

(3) ประเภท เงินค่าตอบแทนรายเดือน

จำนวน 168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ชำนาญการพิเศษ ให้แก่ข้าราชการครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

1.2 หมวดค่าจ้างชั่วคราว

รวม 1,888,000 บาท

(1) ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ/ฯ

จำนวน 1,852,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

(2) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

2. งบดำเนินงาน

รวม 5,813,410 บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน

รวม 35,000 บาท

(1) ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร ให้แก่ครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

2.2 หมวดค่าใช้สอย

รวม 2,962,310 บาท

(1) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

จำนวน 2,962,310 บาท

(1.1) โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันเด็ก

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และ

การส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้า 1 ลำดับที่ 5

(1.2) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารถ ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 7 ลำดับที่ 4

(1.3) โครงการประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และ

การส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 8 ลำดับที่ 7

(1.4) โครงการวิทยาศาสตร์ปฐมวัย จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และ

การส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 8 ลำดับที่ 6

(1.5) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร: จำนวน 2,782,310 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 369 คน

อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 1,808,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 369 คน

อัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี เป็นเงิน 627,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3-5 ปี จำนวน 307 คน

อัตราคนละ 200 บาทต่อปี เป็นเงิน 61,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3-5 ปี จำนวน 307 คน

อัตราคนละ 200 บาทต่อปี เป็นเงิน 61,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3-5 ปี จำนวน 307 คน

อัตราคนละ 300 บาทต่อปี เป็นเงิน 92,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3-5 ปี จำนวน 307 คน

อัตราคนละ 430 บาทต่อปี เป็นเงิน 132,010 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 8 ลำดับที่ 9

2.3 หมวดค่าวัสดุ **รวม 2,816,100 บาท**

(1) ประเภท ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 2,816,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 ในโรงเรียน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 1,016 คน อัตราคนละ 7.82 บาท จำนวน
260 วัน เป็นเงิน 2,065,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 369 คน อัตรา
คนละ 7.82 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 750,300 บาท

3. งบลงทุน รวม 897,000 บาท

3.1 หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 897,000 บาท

(1) ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค จำนวน 499,000 บาท

(1.1) โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านกุดประพาย หมู่ที่ 5

จำนวน 499,000 บาท

รายละเอียดดังนี้

- งานประตูเหล็กตัด 1 งาน งานก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก ความยาว 175 เมตร
- งานลงดินถม มีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 280 ลูกบาศก์เมตร
- พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้า 1 ลำดับที่ 2

(2) ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินแ จำนวน 398,000 บาท

(2.1) โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลกุดประพาย จำนวน 2 ศูนย์

จำนวน 398,000 บาท

รายละเอียดดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนขาม หมู่ที่ 1
 - งานติดตั้งแอร์ 36,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ครบชุด
 - งานติดตั้งผนังอลูมิเนียมลูกฟูกพร้อมประตู หน้าต่าง มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 30 ตารางเมตร
 - งานติดตั้งผ้าม่าน ขนาด 300x150 เซนติเมตร จำนวน 16 ชุด ผ้าม่านขนาด 180x150 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด ผ้าม่านขนาด 150x205 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ครบชุด
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทุ่ง หมู่ที่ 3
 - งานติดตั้งแอร์ 36,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ครบชุด
 - งานติดตั้งแอร์ 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ครบชุด
 - งานติดตั้งผ้าม่าน ขนาด 170x175 เซนติเมตร จำนวน 10 ชุด ผ้าม่านขนาด 270x175 เซนติเมตร จำนวน 4 ชุด ผ้าม่านขนาด 75x190 เซนติเมตร จำนวน 3 ชุด ผ้าม่าน ขนาด 190x50 เซนติเมตร จำนวน 2 ชุด พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ครบชุด
 - งานติดตั้งฝ้าเพดานแบบฉาบเรียบ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 112 ตารางเมตร

- พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบเทศบาลกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 19 ลำดับที่ 1

4. งบเงินอุดหนุน	รวม	4,064,000 บาท
4.1 หมวดเงินอุดหนุน	รวม	4,064,000 บาท
(1) ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	4,064,000 บาท
(1.1) เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	4,064,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียน สังกัด สพฐ. สำหรับเด็กเล็ก,เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6		
จำนวน 1,016 คน อัตราคนละ 20 บาท	จำนวน เป็นเงิน	4,064,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,427,560 บาท
1. งบบุคลากร	รวม	370,560 บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	170,160 บาท
(1) ประเภท เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ	จำนวน	146,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกำหนด		
(2) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศ	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว/เงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัด ตามระเบียบกำหนด		
1.2 หมวดค่าจ้างชั่วคราว	รวม	200,400 บาท
(1) ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน	200,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด		
2. งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
2.1 หมวดค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
(1) ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างในสำนักปลัด ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
3. งบลงทุน	รวม	1,047,000 บาท
3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์	รวม	1,047,000 บาท
(1) ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	47,000 บาท
(1.1) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จำนวน	47,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน(มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 47,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้		

1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู
2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู

ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5. เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศ ตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้

- ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

6. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

7. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจาก ข้อ 3) ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง(EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ คือ

- ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า

- ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า

8. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

1. แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

9. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

1. ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

- ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

- ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 25 ลำดับที่ 15

(2) ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 1,000,000 บาท

(2.1) รถพยาบาลฉุกเฉิน(รถกระบะ) จำนวน 1,000,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน(รถกระบะ) ปริมาตรกระบะกสูง ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือหรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ จำนวน 1 คันๆ ละ 1,000,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐาน

2) มีประตูด้านหน้า ปิด-เปิด สำหรับยกเตียงผู้ป่วยเข้า-ออก

3) มีตู้เก็บท่อ บรรจุก๊าซไม่น้อยกว่า 2 ท่อ ที่แขวนน้ำเกลือ

- 4) ห้องพยาบาลมีตู้ใส่อุปกรณ์และเวชภัณฑ์
- 5) มีวิทยุคมนาคม VHF/FM 25 วัตต์พร้อมอุปกรณ์
- 6) เครื่องสัญญาณไฟฉุกเฉินพร้อมเครื่องขยายเสียง
- 7) คุณลักษณะเฉพาะอุปกรณ์การแพทย์ประกอบ
 - 7.1 เตียงนอนโลหะผสม แบบมีล้อเข็น ปรับเป็นรถเข็นได้
 - 7.2 ชุดช่วยหายใจชนิดใช้มือบีบสำหรับเด็กและผู้ใหญ่
 - 7.3 เครื่องส่งกล่องเสียงและเครื่องดูดของเหลวใช้กับไฟรถยนต์
 - 7.4 เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดติดผนัง
 - 7.5 ชุดป้องกันกระดุกคอเคลื่อน
 - 7.6 ชุดเผื่อกลม
 - 7.7 ชุดให้ออกซิเจน แบบ Pipe Line สำหรับส่งท่อก๊าซ
 - 7.8 อุปกรณ์ตามหลังชนิดสั้น
 - 7.9 เก้าอี้ เคลื่อนย้ายผู้ป่วยชนิดพับเก็บได้
 - 7.10 ครอบหลังคาทรงสูงพร้อมติดตั้ง เครื่องปรับอากาศ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 29 ลำดับที่ 35

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **รวม 1,240,008 บาท**

1. งบดำเนินงาน **รวม 820,008 บาท**

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย **รวม 520,008 บาท**

(1) ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน 400,000 บาท**

(1.1) ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างฉีดพ่นยากำจัดยุงหรือแมลงตลอดจนค่าบริการที่จำเป็นอื่นๆ

(1.2) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผ่นพับ ป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง หรือสิ่งพิมพ์ ฯลฯ

(1.3) ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถกู้ชีพและเวชกรฉุกเฉินประจำรถกู้ชีพ (EMS) เทศบาลตำบล กุดประทาย

(2) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

จำนวน 120,008 บาท

(2.1) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน

ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยฯ **จำนวน 100,008 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด **จำนวน 2,778 ตัวๆ ละ 30 บาท**

เป็นเงิน 83,340 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจจำนวนสุนัข/แมวและขึ้นทะเบียนสุนัข/แมว

จำนวน 2,778 ตัวๆ ละ 6 บาทต่อปี เป็นเงิน 16,668 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

59

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 10 ลำดับที่ 1

(2.2) โครงการบ้านนำอยู่ หมู่บ้านสะอาด ลด จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้ายผ้าไววัล ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 10 ลำดับที่ 2

1.2 หมวดค่าวัสดุ **รวม** **300,000 บาท**

(1) ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** **100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเบนซิล/ดีเซล สำหรับฉีดพ่นกำจัดยุงลาย

(2) ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **จำนวน** **200,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีกำจัดยุงลาย สารเคมีอื่นๆ เวชภัณฑ์ ถุงมือ เคมีภัณฑ์ สายยาง ฯลฯ

2. งบเงินอุดหนุน **รวม** **420,000 บาท**

2.1 หมวดเงินอุดหนุน **รวม** **420,000 บาท**

(1) ประเภท เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณ **จำนวน** **420,000 บาท**

(1.1) อุดหนุนสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ

ด้านสาธารณสุข **จำนวน** **420,000 บาท**

- เพื่ออุดหนุนค่าดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท จำนวน 21 หมู่บ้าน

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ **รวม** **622,100 บาท**

1. งบบุคลากร **รวม** **566,100 บาท**

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **317,500 บาท**

(1) ประเภท เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ **จำนวน** **317,500 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

1.2 หมวดค่าจ้างชั่วคราว **รวม** **248,600 บาท**

(1) ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ/ **จำนวน** **248,600 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

2. งบดำเนินงาน **รวม** **56,000 บาท**

2.1 หมวดค่าตอบแทน **รวม** **56,000 บาท**

(1) ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก **จำนวน** **10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้าง

ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

(2) ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด

(3) ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร ให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม 2,091,870 บาท

1. งบบุคลากร รวม 1,266,500 บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,096,100 บาท

(1) ประเภท เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน 943,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

(2) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 85,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

(3) ประเภท เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน จำนวน 67,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง ตามกำหนด

1.2 หมวดค่าจ้างชั่วคราว รวม 170,400 บาท

(1) ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 146,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง ที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด

(2) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างต จำนวน 24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง ที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด

2. งบดำเนินงาน รวม 670,000 บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน รวม 90,000 บาท

(1) ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างในกองช่างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

(2) ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน 70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลสามัญในกองช่าง ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด

(3) ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร ให้กับพนักงานเทศบาลในกองช่างตามระเบียบกำหนด

2.2 หมวดค่าใช้สอย **รวม** **310,000 บาท**

(1) ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน** **100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผ่นพับ ป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง หรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ฯลฯ ในกองช่าง

- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ซึ่งเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างขนสัมภาระ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าเต็นท์ ค่าซักฟอก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ

- ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยช่างโยธา เพื่อช่วยเหลือภารกิจต่างๆ ในกองช่าง

- ค่าจ้างออกแบบ รับรองแบบก่อสร้าง ฯลฯ

(2) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ **จำนวน** **10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน การประชุมกรรมการชุมชน ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ซึ่งมีอาหารว่างหรือขนมประกอบค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรับรอง ฯลฯ ในกองช่าง

(3) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

จำนวน **100,000 บาท**

(3.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** **100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในและภายนอกราชอาณาจักร สำหรับจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรม สัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในกองช่าง

(4) ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน** **100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ อาคาร รั้ว ฯลฯ

2.3 หมวดค่าวัสดุ **รวม** **260,000 บาท**

(1) ประเภท วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **50,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ แฟ้ม ตรายาง ไม้บรรทัด คลิป กาว แฟ้มประวัติ ลวดเย็บกระดาษ สมุดบัญชี ซอง รวมถึงสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ ในกองช่าง

(2) ประเภท วัสดุก่อสร้าง **จำนวน** **160,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาสี ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนขาว ทราย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ หิน ดิน อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก ขวาน เลื่อย จอบ เสียม สิว ชะแลง กบไสไม้ ฯลฯ

(3) ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน** **20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ตลับลูกปืน เพลาน้ำมันเบรก หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ ในกองช่าง

(4) ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฟิล์มเจอร์บอร์ด ไม้อัด แปรงทาสี กระดาษสติ๊กเกอร์ ผ้าเขียนป้าย แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี ฯลฯ ในกองช่าง

(5) ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล ฮาร์ดไดรฟ์ หมึกพิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป แผ่นกรองแสง และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 10,000 บาท

(1) ประเภท ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ธนาณัติ ฯลฯ ในกองช่าง

3. งบลงทุน รวม 155,370 บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 155,370 บาท

(1) ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง จำนวน 64,000 บาท

(1.1) เครื่องสกัดคอนกรีต จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสกัดคอนกรีต HEX30/JDH1340 PK จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 15,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 26 ลำดับที่ 22

(1.2) แท่นเจาะคอลิ่ง จำนวน 49,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อแท่นเจาะคอลิ่ง J-CD2550 PUMPKIN(50162) พร้อมหัวเจาะ ขนาด 4 นิ้ว

จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 49,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 26 ลำดับที่ 24

(2) ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 55,000 บาท

(2.1) เครื่องกำเนิดไฟฟ้า รุ่น SC 9000E-1 จำนวน 55,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า รุ่น SC 9000E-THD จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 55,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 26 ลำดับที่ 23

(3) ประเภท ครุภัณฑ์สำรวจ จำนวน 8,580 บาท

(3.1) เทปวัดระยะที่ 30 เมตร จำนวน 1,340 บาท

- เพื่อจัดซื้อเทปวัดระยะที่ 30 เมตร จำนวน 2 อันๆ ละ 670 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

กำหนด

(2) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างต. จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง ที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด

2. งบดำเนินงาน รวม 210,000 บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน รวม 10,000 บาท

(1) ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้าง ในกองช่างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

2.2 หมวดค่าวัสดุ รวม 200,000 บาท

(1) ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟ บัลลัส ปลั๊กไฟ พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟ สายอากาศ เสาอากาศ ฯลฯ

(2) ประเภท ค่าวัสดุอื่นๆ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายสำหรับซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุที่มีความจำเป็นต้องใช้ แต่วัสดุนั้นไม่อาจเข้าประเภทหนึ่งประเภทใดข้างต้นได้หรือไม่สามารถจัดเข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ

3. งบลงทุน รวม 4,290,000 บาท

3.1 หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 4,290,000 บาท

(1) ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค จำนวน 4,290,000 บาท

(1.1) โครงการซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลติกคอนกรีต (โดยวิธี Pavement In - Piacca Recycling)

สายทาง บ้านนาทุ่ง หมู่ที่ 3 - บ้านหนองแวง หมู่ที่ 14 จำนวน 1,430,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

- งานผิวทางแอสฟัลติกคอนกรีต กว้าง 6 เมตร หนา 4.00 เซนติเมตร ระยะทาง 500 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,000 ตารางเมตร
- พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบแปลนแขวงทางหลวงชนบท อุบลราชธานี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 13 พ.ศ.2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 3 ลำดับที่ 4

(1.2) โครงการซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลติกคอนกรีต (โดยวิธี Pavement In - Piacca Recycling)

สายทาง บ้านคำนาแซง หมู่ที่ 9 - บ้านเหล่า หมู่ที่ 13 จำนวน 1,430,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

- งานผิวทางแอสฟัลติกคอนกรีต กว้าง 6 เมตร หนา 4.00 เซนติเมตร ระยะทาง 500 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,000 ตารางเมตร

- พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบแปลนแนวทางหลวงชนบท อุบลราชธานี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 13 พ.ศ.2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 4 ลำดับที่ 11

(1.3) โครงการซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลติกคอนกรีต (โดยวิธี Pavement In - Place Recycling)

สายทาง บ้านหนองแวง หมู่ที่ 14 - บ้านโนนเจริญ หมู่ จำนวน 1,430,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

- งานผิวทางแอสฟัลติกคอนกรีต กว้าง 6 เมตร หนา 4.00 เซนติเมตร ระยะทาง 500 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,000 ตารางเมตร
- พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบแปลนแนวทางหลวงชนบท อุบลราชธานี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 13 พ.ศ.2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 5 ลำดับที่ 17

4. <u>งบเงินอุดหนุน</u>	รวม	12,752 บาท
4.1 <u>หมวดเงินอุดหนุน</u>	รวม	12,752 บาท
(1) <u>ประเภท เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณูป</u>	จำนวน	12,752 บาท
(1.1) <u>อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดช</u>	จำนวน	12,752 บาท
		- เพื่ออุดหนุนค่าดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า (30 A) จำนวน 2 ตัวๆ ละ 6,376 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม 234,300 บาท

1. <u>งบดำเนินงาน</u>	รวม	124,300 บาท
1.1 <u>หมวดค่าใช้จ่าย</u>	รวม	124,300 บาท

(1) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

จำนวน 124,300 บาท

(1.1) โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพภา จำนวน 34,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ค่าวัคซีน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 6 ลำดับที่ 1

(1.2) โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมอา จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้า 11 ลำดับที่ 1

(1.3) โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 11 ลำดับที่ 2

(1.4) โครงการพัฒนาศักยภาพอาชีพคนพิการ จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 11 ลำดับที่ 3

2. งบเงินอุดหนุน รวม 110,000 บาท

2.1 หมวดเงินอุดหนุน รวม 110,000 บาท

(1) ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 110,000 บาท

(1.1) อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี

(1.1.1) โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2562 ศูนย์อำนวยการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดจังหวัดอุบลราชธานี
จำนวน 40,000 บาท

(1.2) อุดหนุนสถานีตำรวจภูธรเดชอุดม

(1.2.1) โครงการชุมชนเข้มแข็งปลอดอาชญากรรมและยาเสพติด ประจำปี 2562
จำนวน 15,000 บาท

(1.3) อุดหนุนโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5

(1.3.1) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดให้กับเยาวชนในสถานศึกษา จำนวน 11 แห่งๆ ละ 5,000 บาท
จำนวน 55,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 250,000 บาท

1. งบดำเนินงาน รวม 250,000 บาท

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย จำนวน 250,000 บาท

(1) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

จำนวน 250,000 บาท

(1.1) โครงการแข่งขันกีฬาของศูนย์พัฒนาเด็ก จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่ารางวัล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และ

การส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 12 ลำดับที่ 1

(1.2) โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลกุดประทาย

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่ารางวัล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 12 ลำดับที่ 2

งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 250,000 บาท

1. งบดำเนินงาน

รวม 150,000 บาท

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย

รวม 150,000 บาท

(1) ประเภท ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

จำนวน 150,000 บาท

(1.1) โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์แ่ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวเนล และค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 12 ลำดับที่ 3

(1.2) โครงการส่งเสริมศาสนาและจริยธรรม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ารถ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 12 ลำดับที่ 4

2. งบเงินอุดหนุน

รวม 100,000 บาท

2.1 หมวดเงินอุดหนุน

รวม 100,000 บาท

(1) ประเภท เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 80,000 บาท

(1.1) อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช

(1.1.1) โครงการจัดทำต้นเทียนพรรษาของอำเภอเดชอุดม ประจำปี 2562

จำนวน 80,000 บาท

(2) ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 20,000 บาท

(2.1) เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเดชอุดม

(2.1.1) โครงการจัดงานกาชาดและงานป จำนวน 20,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

รวม 190,000 บาท

1. งบดำเนินงาน

รวม 190,000 บาท

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวน	140,000 บาท
(1) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น	จำนวน	140,000 บาท
(1.1) โครงการอนุรักษ์แหล่งน้ำในชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายผ้าไวเนล ค่าพันธุ์ปลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0801.2/ว 1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 21 ลำดับที่ 5		
(1.2) โครงการปลูกต้นไม้ถวายแม่ของแผ่นดิน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายผ้าไวเนล ค่าพันธุ์ไม้ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0801.2/ว 1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 20 ลำดับที่ 4		
(1.3) โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติเทศบาลตำบลกุดประทาย		
ประจำปี 2562	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายผ้าไวเนล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0801.2/ว 1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 21 ลำดับที่ 6		
(1.4) โครงการรณรงค์ปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อลดภาวะโลกร้อนเทศบาลตำบลกุดประทาย		
ประจำปี 2562	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายผ้าไวเนล ค่าพันธุ์ไม้ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0801.2/ว 1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 21 ลำดับที่ 7		
1.2 หมวดค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
(1) ประเภท วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้หรือพันธุ์พืชต่างๆ พร้อมวัสดุ อุปกรณ์การปลูกต้นไม้ ในการส่งเสริมปรับปรุง แก้ไข อนุรักษ์ฟื้นฟู สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ และปรับปรุงภูมิทัศน์อื่นๆ		

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง	รวม	19,461,160 บาท
1. งบกลาง	รวม	19,461,160 บาท
1.1 หมวดเงินงบกลาง	รวม	19,461,160 บาท
(1) ประเภท ค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	930,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้กู้ยืมเงินจากธนาคารพาณิชย์และขนส่งตามสัญญาเงินประจำ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สำนักงานสาขาเดชอุดม ลงวันที่ 4 มีนาคม 2552		
(2) ประเภท ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	240,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยกู้ยืมเงินจากธนาคารพาณิชย์และขนส่งตามสัญญาเงินประจำ บมจ.ธนาคาร		

กรุงเทพฯ สำนักงานสาขาเดชอูตม ลงวันที่ 4 มีนาคม 2552

- | | | |
|--|--------------|-----------------------|
| (3) ประเภท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | จำนวน | 399,800 บาท |
| - เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินค่าจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) | จำนวน | 88,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินค่าจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง | จำนวน | 302,200 บาท |
| - เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินค่าจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ | จำนวน | 9,600 บาท |
| (4) ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | จำนวน | 12,300,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือผู้สูงอายุ ตามระเบียบกำหนด | | |
| (5) ประเภท เบี้ยยังชีพคนพิการ | จำนวน | 3,700,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือคนพิการ ตามระเบียบกำหนด | | |
| (6) ประเภท เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ | จำนวน | 72,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือผู้ติดเชื้อเอดส์ ตามระเบียบกำหนด | | |
| (7) ประเภท เงินสำรองจ่าย | จำนวน | 927,360 บาท |
| - เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัยต่างๆ หรือกรณีจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า หรือกรณีจำเป็นให้หน่วยงานต่างๆ | | |
| (8) ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน | จำนวน | 20,000 บาท |
| (6.1) ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแ | จำนวน | 20,000 บาท |
| - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย | | |
| (9) ประเภท เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.) | จำนวน | 570,000 บาท |
| - เพื่อตั้งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตราร้อยละ 2 ของเงินรายได้ ไม่รวมรายได้จากพันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนจากรัฐบาล | | |
| (10) ประเภท เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ | จำนวน | 302,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้แก่สำนักงานหลักประกันสุขภาพ | | |

5

)